



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

Praia Grande, 01 de setembro de 2017.

Em atenção ao questionamento da Empresa Labclim Diagnósticos Laboratoriais LTDA.

Ref.: Esclarecimento ao Edital de Chamamento Público para Credenciamento SESAP nº 02/2017 – Processo Administrativo nº 14.236/2017.

Preambulo

Fica estabelecida **Sessão Pública para designação de blocos, 30 (trinta) dias corridos após** a data designada para o início de recebimento dos documentos de credenciamento, sendo a mesma comunicada na imprensa oficial e no endereço eletrônico www.praiagrande.sp.gov.br, caso haja CREDENCIADAS.

Item do Edital:

1.3.1.2. A ausência de representante na sessão pública implica no descredenciamento da CREDENCIADA.

Diante das afirmativas acima, a **Sessão Pública**, está previamente agendada para 06/09/17 embora não conste local e horário. Já em esclarecimento realizado por telefone com senhor Paulo nos fora informado que a **Sessão Pública** será marcada e divulgada posteriormente. Sendo que, em conformidade com o item 1.3.1.2 acima descrito, a ausência de representante implica em seu descredenciamento, temos:

Perguntas:

- 1- A Sessão Pública não vai ocorrer em 06/09/17, 30 dias corridos após a data de início, como afirmado no Preambulo?
- 2- A ausência de um representante implica em seu descredenciamento? Por quais razões?
- 3- Os envelopes dos credenciados serão somente abertos nessa Sessão Pública, em data a ser designada?
- 4- Já que não existe limite de tempo para que interessados se credencie, conforme resposta a impugnação feita por esta empresa, a todo o tempo poderá ocorrer redistribuição de blocos?

Respostas:

- 1- A referida Sessão será agendada após 06/09/2017, sendo portanto este o limite para aqueles que desejarem credenciar a tempo para a primeira distribuição dos serviços.
- 2- Conforme edital a sessão é para distribuição dos serviços, preferencialmente por consenso, sendo fundamental a presença dos interessados.
- 3- Os documentos serão analisados por Comissão especial e as interessadas declaradas habilitadas ou inabilitadas, portanto os envelopes não precisam estar lacrados, por este motivo a necessidade do anexo X.
- 4- Os serviços serão distribuídos conforme item 1 e memorial descritivo, em especial item 1.1.4.1 do Memorial Descritivo (Anexo I).



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

Item do Edital:

2.2. As participantes deverão apresentar carta de apresentação com a indicação do representante credenciado para praticar todos os atos necessários em nome da mesma em todas as etapas do Credenciamento, ou documento que comprove sua capacidade de representar, no caso de sócio ou titular.

Pergunta:

Em que momento e de que forma este item deverá ser atendido já que no único envelope a ser apresentado (**Habilitação**) a mesma não consta. Esta carta deverá ser entregue por ocasião da Sessão Pública, fora do envelope, já que tratando-se de representante não é possível nomeá-lo com antecedência em data ainda não definida?

Resposta:

Entregar o referido documento junto aos demais, visto que a necessidade do representante se dará na sessão pública.

Item do Edital:

8.1. Os documentos necessários à habilitação, deverão ser entregues acompanhados do Formulário de Inscrição (Anexo X), em duas vias para protocolo junto a CREDENCIANTE.

Conforme **Item 12.12**, Integram o edital Anexos de I a X, especial o Anexo X “Ficha Cadastral de Interessada em Credenciar”, porém o ultimo anexo que integra o edital qual recebi por e-mail através do link abaixo, é o de número IX.

Bom dia,

O edital pode ser encontrado através do link:

<http://praia grande.sp.gov.br/Servicos/LoginPesJuridica.asp?cdDocumento=17342&cdItemLicitacao=5>

Permanecendo a dificuldade na obtenção do mesmo favor entrar em contato.

Pergunta:

- 1- O item 8.1 deve ser desconsiderado já que a Ficha **Anexo X** não fora anexado ao mesmo?
- 2- O que deverá conter nessa Ficha de Inscrição que servirá também de protocolo, uma vez que deverá ser apresentada em duas vias?

Resposta:

- 1- O Anexo X encontra-se disponível na mesma página do edital, logo abaixo com o nome **“Anexo X”**.
- 2- Favor verificar a página de download.

Paulo Fernando da Silva Leite
Diretor da Div. de Ger. de Compras e Licitação