

**Ata da 29ª Reunião Ordinária do
Conselho Municipal de Saneamento Básico**

Ordem do dia:	Demonstrativos das contas do FMSB do 2º quadrimestre de 2024 Discussão e análise das propostas de alteração do regimento interno do CMSB
Data, horário:	30 de setembro de 2024, as 14 horas
Local:	Virtual
Participantes:	<u>Representantes do Poder Executivo Municipal</u> Secretaria de Meio Ambiente (Sema) Titular: Karla Marques Souza Secretaria de Habitação (Sehab) Titular: Diego Torricello da Silva Secretaria de Educação (Seduc) Titular: Maria Aparecida Cubilia Suplente: Eliane Aparecida Milani de Queiróz Secretaria de Planejamento (Seplan) Titular: Eliana Cristina Jerônimo Ferreira Secretaria de Obras Públicas (Seop) Suplente: Elaine Ferreira Louzano Secretaria de Serviços Urbanos (Sesurb) Suplente: Israel Lucas Evangelista Secretaria de Governo (Seg) Titular: Flávia Aparecida dos Santos Alexandrino <u>Representantes da Sociedade Civil Organizada</u> Ecophalt Cidadania e Sustentabilidade, Ecologia com Praticidade Titular: Edgar Dall'Acqua Associação dos Engenheiros e Arquitetos de Praia Grande Titular: Marcel Roberto Borges Dias Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo (Sabesp) Titular: Fernando Eduardo Ventura Doveri Suplente: Edson da Silva Gonçalves Instituto Boa Visão e Saúde Suplente: Andrea Galli Galvão Fundação de Proteção e Defesa do Consumidor – Procon Praia Grande Titular: Andrea Chrystinne Monteiro Beserra Rodrigues

Convidados

Claudia Ikebara
Rosiane Nery S. Barbosa
Syllis Flávia Paes Bezerra

Observação: Convocação dos Conselheiros em 19/09/2024, através do Ofício Circular CMSB 06/2024.
Justificaram ausência através de e-mail no dia 25/09/2024 o titular e suplente da Secretaria de Urbanismo (Seurb), Marcelo Chaves de Freitas e Maria Luisa de Almeida Bernasconi, respectivamente.

Acolhendo os Artigos de 24 a 28 da Lei 1.697/2013, alterados pela Lei 1.913/2018, e o Regimento Interno do Conselho Municipal de Saneamento Básico, a Presidente, Sra. Eliana Cristina Jerônimo Ferreira, representante titular da Secretaria de Planejamento (Seplan), cumprimentou os membros iniciando a reunião, dispondo sobre:

APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR

Aprovação unanime da Ata da 28ª Reunião Ordinária por ausência de contribuições e manifestações dos Conselheiros sobre o conteúdo da minuta, enviada anteriormente, através de e-mail.

INFORMES DA MESA DIRETORA

Composição do Conselho

Publicação do Decreto 8.047 /2024, que altera o representante suplente da Secretaria de Meio Ambiente, nomeando Moacir Fabiano Golz dos Santos

Sistema Nacional de Informações em Saneamento Básico – SINISA

O SINISA é o Sistema Nacional de Informações em Saneamento Básico instituído pelo artigo 53 da Lei Federal nº 11.445/2007 e o fornecimento de informações atualizadas para o SINISA é condição para alocação de recursos públicos federais para o saneamento básico.

O SINISA iniciou suas atividades em 2024 coletando dados referentes a 2023 e dá continuidade ao SNIS.

Além dos módulos de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, e drenagem e manejo das águas pluviais que já estavam disponíveis no SNIS, houve a inclusão do módulo Gestão Municipal que é preenchido pela Secretaria de Planejamento com informações de outras secretarias e inclui dados de normatização, regulação e dados gerais do município.

A coleta dos dados iniciou em 06 de junho de 2024 com término em 30 de agosto de 2024, porém o prazo foi estendido até 30 de setembro de 2024. De acordo com o cronograma disponibilizado pelo Governo Federal, até 30 de outubro de 2024 será enviado uma versão preliminar e até 17 de dezembro de 2024 haverá a publicação das informações e indicadores e, a certificação de adimplência com o fornecimento dos dados ao SINISA. Não há informação se os prazos serão mantidos devido à prorrogação do término da coleta de dados.

Contrato de Concessão entre URAE 1 – Sudeste e SABESP

Conforme informado nas reuniões anteriores, o contrato de concessão entre a URAE-1 e a SABESP iniciou-se em 23 de julho de 2024 com prazo até 19 de outubro de 2060. O contrato nº 01/2024 já está disponível na página do conselho (https://www.praiagrande.sp.gov.br/PraiaGrande/orgao_conselho.asp?cd_pagina=305&cdConselho=38)

Em 22 de agosto de 2024 a SABESP repassou ao FMSB o valor equivalente a 2% da receita líquida estimada para o período de 2025 a 2029 totalizando R\$ 22.500.000,00. Nesse período de 2025 a 2029 a SABESP repassará ao FMSB 2% da receita líquida trimestralmente para completar os 4%. Após 2030, o repasse voltará a ser de 4% da receita líquida, trimestralmente.

Comitê Técnico da Região Metropolitana da Baixada Santista

Em 19 de setembro de 2024 foi realizada a 1ª reunião do Comitê Técnico da Região Metropolitana da Baixada Santista do Conselho Deliberativo da URAE 1 - Sudeste, de forma virtual, onde foi eleito o Coordenador do Comitê, Fernando Poyatos da Secretaria de Meio Ambiente do Município de Bertioga.

Foi informado que a próxima reunião a ser realizada em outubro tratará sobre a questão da disponibilidade hídrica da Baixada Santista.

INFORMES DOS CONSELHEIROS

A Sra. Syllis Flávia Bezerra, Presidente da ECOPHALT, informou sobre a palestra na ETEC de Praia Grande no dia 10 de outubro, parabenizou a Prefeita Raquel Chini pela construção da Usina de Compostagem e manifestou interesse em conhecer a Usina entre 9 e 11 de outubro de 2024.

ORDEM DO DIA

Demonstrativos das contas do FMSB do 2º quadrimestre de 2024

Foram apresentadas as receitas do FMSB, sendo o saldo anterior (R\$ 2.426.336,21), receitas arrecadadas no exercício (R\$ 5.105.898,05), valor repassado pela SABESP (R\$ 22.500.000,00) e os rendimentos de aplicação (R\$ 163.996,55). A única despesa apresentada foi de R\$ 3.400.000,00 referente ao pagamento do Consórcio PG Eco Ambiental. Dessa forma, o saldo disponível no FMSB é de R\$ 26.796.230,81.

Discussão e análise das propostas de alteração do regimento interno do CMSB

Inicialmente foi repassado um resumo das alterações observadas pela SEPLAN sendo:

- Reuniões ordinárias quadrimestrais;
- Início das reuniões com qualquer quórum após 30 minutos sem quórum (metade mais um dos seus membros);
- Definição de quais tipos de decisões serão por maioria simples e por maioria absoluta;
- Definição da antecedência mínima para convocação das reuniões ordinárias e extraordinárias.

Após, foi repassado cada alteração no próprio texto do regimento interno conforme abaixo:

- Atualizações das leis sobre o CMSB e alterações conforme o novo marco do saneamento;
- Inclusão de competência do CMSB para encaminhar demandas pertinentes ao Conselho Deliberativo da URAE 1 – Sudeste por meio do Comitê Técnico da Região Metropolitana da Baixada Santista;

- Exclusão de parágrafos referente a perda de mandato por faltas não justificadas devido à redução da quantidade de reuniões anuais caso seja aprovado reuniões quadrimestrais;
- Alteração de parágrafo para que o desligamento de conselheiro por ausência recorrente sem justificativa seja declarada pelo Plenário por decisão da maioria simples;
- Alteração das reuniões ordinárias, de bimestrais para quadrimestrais, tendo em vista a redução de assuntos com o contrato da URAE 1 com a SABESP e para coincidir com as demonstrações do FMSB;
- Alteração de parágrafo para que as reuniões possam iniciar com qualquer quórum após 30 minutos sem quórum;
- Definição de convocação com antecedência de 10 dias para as reuniões ordinárias e 48h para as reuniões extraordinárias;
- Decisões por maioria simples nas deliberações e por maioria absoluta na aprovação das contas do FMSB.

Os conselheiros Edgar, Israel e Marcel, se manifestaram a favor das alterações. A conselheira Karla propôs a inclusão do formato das reuniões no regimento tendo em vista a alteração para o modelo virtual. Os demais conselheiros não se pronunciaram oralmente, porém nenhum conselheiro foi contra as alterações propostas.

Dessa forma, foi acordado que os conselheiros analisem o regimento e as propostas para que na 30ª reunião seja votada sua alteração.

DEFINIÇÃO DA PAUTA DA PRÓXIMA REUNIÃO

Aprovação do regimento interno do CMSB.

Foi sugerido apresentação sobre a compostagem no Município de Praia Grande, porém o conselheiro Israel informou que há necessidade de verificar o status atual para saber há resultado suficiente para uma apresentação.

A convidada Syllis da Ecophalt se colocou à disposição para fazer uma apresentação sobre o projeto de compostagem da Ecophalt.

ENCERRAMENTO

Sra. Eliana agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Presidente Eliana Cristina Jerônimo Ferreira
Titular da Secretaria de Planejamento

Karla Marques Souza
Titular da Secretaria de Meio Ambiente

Diego Torricello da Silva
Titular da Secretaria de Habitação

Maria Aparecida Cubilia
Titular da Secretaria de Educação

Eliane Aparecida Milani de Queiróz
Suplente da Secretaria de Educação

Elaine Ferreira Louzano
Suplente da Secretaria de Obras Públicas

Israel Lucas Evangelista
Suplente da Secretaria de Serviços
Urbanos

Flávia Aparecida dos Santos Alexandrino
Titular da Secretaria de Governo

Edgar Dell'Acqua
Titular da Ecophalt Cidadania e
Sustentabilidade, Ecologia com Paticidade

Marcel Roberto Borges Dias
Titular da Associação dos Engenheiros e
Arquitetos de Praia Grande

Fernando Eduardo Ventura Doveri
Titular da Companhia de Saneamento
Básico do Estado de São Paulo

Edson da Silva Gonçalves
Suplente da Companhia de Saneamento
Básico do Estado de São Paulo

Andrea Galli Galvão
Suplente do Instituto Boa Visão e Saúde

Andrea Chrystinne Monteiro Beserra
Rodrigues
Titular da Fundação de Proteção e Defesa
do Consumidor – Procon Praia Grande

ANEXO
LISTA DE PRESENÇA ELETRÔNICA

REUNIÃO: 29ª Reunião do CMSB

DATA: 30/9/2024

HORÁRIO: 14h

LOCAL: Reunião On Line



Carimbo de Data/hora	Nome Completo	Secretaria	E-mail
30/09/2024 13:48:15	Claudia Ikebara	SEPLAN - Secretaria de Planejamento	claudiaik@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:06:36	Elaine Ferreira Louzano	SEOP - Secretaria de Obras Públicas	seop150@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:07:08	Eliane Aparecida Milani de Queiróz	SEDUC - Secretaria de Educação	elianeamq@gmail.com
30/09/2024 14:07:24	Edson Gonçalves	Sociedade Civil	esgoncalves@sabesp.com.br
30/09/2024 14:09:50	Eliana Cristina Jeronimo Ferreira	SEPLAN - Secretaria de Planejamento	Elianaf@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:10:15	Andrea Chrystinne Monteiro Beserra Rodrigues	Sociedade Civil	procon@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:11:01	Maria Aparecida Cubilia	SEDUC - Secretaria de Educação	Seduc.gabinete@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:13:38	Karla Marques Souza	SEMA - Secretaria de Meio Ambiente	sema125@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:17:45	Rosiane Nery S. Barbosa	SESURB - Secretaria de Serviços Urbanos	sesurbcontabil@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:17:58	Flávia Alexandrino	SEG - Secretaria de Governo	metas@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:18:02	Syllis Flávia Paes Bezerra-ouvinte da ECOPHALT	Sociedade Civil	projetoecophalt@gmail.com
30/09/2024 14:19:12	Diego Torricello da Silva	SEHAB - Secretaria de Habitação	diegos@praia grande.sp.gov.br
30/09/2024 14:19:52	EDGAR DALL'ACQUA	Sociedade Civil	edgardall@gmail.com
30/09/2024 14:22:18	Fernando Eduardo Ventura Doveri	Sociedade Civil	fdoveri@sabesp.com.br
30/09/2024 14:28:48	Andrea Galli Galvao	Sociedade Civil	galli.galvao@terra.com.br
30/09/2024 15:05:42	Marcel Dias	Sociedade Civil	eng.marceldias@gmail.com
30/09/2024 15:08:19	Israel Lucas Evangelista	SESURB - Secretaria de Serviços Urbanos	Sesurbsubadm@praia grande.sp.gov.br