



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL n.º 025/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º: 17.921/2021

TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

DATA DE REALIZAÇÃO: 12/04/2022

HORÁRIO: 10h00 (Horário Oficial de Brasília - DF)

LOCAL: Av. Presidente Kennedy, n.º 9.000, 1º andar, Vila Mirim, Praia Grande.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL COM RESERVA DE COTA PARA MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, através da Secretaria de Administração, **TORNA PÚBLICO** para conhecimento de quantos possam se interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, para **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME**, conforme Termo de ata (**ANEXO III**). O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com a Lei Federal n.º 10.520/2002, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/1993, com as alterações posteriores, bem como as demais normas legais em vigor, Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006 alterada pela Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014 e Decretos Municipais n.ºs. 3.593/2003, 6.238/2017, 6.434/2018, 7.234/2021, 7.018/2020 e 7052/2020.

1. PREÂMBULO

1.1. Os envelopes contendo a “**PROPOSTA COMERCIAL COTA RESERVADA PARA ME/EPP**”, “**PROPOSTA COMERCIAL COTA PRINCIPAL**” e a “**DOCUMENTAÇÃO**”, serão recebidos na Sala de Reuniões do Palácio São Francisco de Assis – Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, Av. Pres. Kennedy n.º 9000, Vila Mirim, no dia **12/04/2022 às 10h00 (Horário Oficial de Brasília - DF)**, quando terá início a sessão pública para abertura dos mesmos, iniciando-se pela Cota Reservada para as Microempresas e/ou Empresas de Pequeno Porte e, no seu encerramento, passando-se a Cota Principal.

1.1.1. Esta licitação será regida, em especial aos casos omissos, pelas disposições contidas na Lei Federal n.º 10.520/2002, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666/1993, com as alterações posteriores, bem como as demais normas legais em vigor, e Decreto Municipal n.º 3.593/2003.

1.2. As empresas interessadas em participar deste Pregão, ficam alertadas de que, antes de se dirigirem ao local estabelecido para a entrega dos envelopes serão identificadas, de modo que deverão estar no local com a antecedência necessária, a fim de cumprir o horário estabelecido no subitem 1.1.

1.3. Os pedidos de informações e/ou esclarecimentos relativos ao presente Pregão, deverão ser encaminhados ao Departamento de Licitações, das 09h00 às 16h00, **por escrito**, através do **e-mail sead522@praiagrande.sp.gov.br** ou **licitacao@praiagrande.sp.gov.br** aos cuidados do Pregoeiro, sendo que as respostas estarão disponíveis aos interessados no site da Prefeitura <http://www.praiagrande.sp.gov.br>.

1.3.1. O caderno de licitação, composto deste Edital e de seus anexos, poderá ser obtido através do site: <http://www.praiagrande.sp.gov.br> ou adquirido mediante o recolhimento aos cofres públicos da importância correspondente a R\$ 195,32 (cento e noventa e cinco reais e trinta e dois centavos).

1.3.2. Este recolhimento deverá ser feito junto à rede bancária credenciada, através de guia de



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

arrecadação junto ao Departamento de Licitações, responsabilizando-se o interessado pelo preço do serviço bancário.

1.4. Qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá solicitar **esclarecimentos** ou providências em relação ao presente Edital de Pregão, ou ainda **impugnar** este Edital, **desde que o faça com antecedência de até 02 (dois) dias úteis** da data fixada para recebimento das propostas, observado o disposto no artigo 10 do Decreto Municipal nº 3.593/2003 e artigo 41 parágrafo 2º da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores. A impugnação deverá ser entregue diretamente no Departamento de Licitações ou encaminhada via postal para o endereço do referido setor (constante no preâmbulo deste edital), ou, ainda, através do e-mail sead522@praiagrande.sp.gov.br ou licitacao@praiagrande.sp.gov.br, sempre respeitado o prazo previsto neste subitem.

1.4.1. A autoridade superior deverá decidir sobre a impugnação, no prazo legal, antes da abertura do certame.

1.4.2. Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital, capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do presente Pregão.

1.4.3. Não sendo solicitados esclarecimentos e/ou informações no prazo estabelecido acima, presumir-se-á que os elementos constantes do presente Edital e suas partes integrantes, são suficientemente claros e precisos para a participação dos interessados neste Pregão.

1.5. A impugnação, feita tempestivamente pela licitante, não a impedirá de participar deste Pregão, até o trânsito em julgado da pertinente decisão.

1.6. A impugnação deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada da apresentação de CPF e RG, em se tratando de pessoa física; e, em se tratando de pessoa jurídica, do respectivo Ato Constitutivo (por documento original, cópias autenticadas ou cópia simples para serem autenticadas por servidor do Departamento de Licitações antes do protocolo da referida impugnação).

1.6.1. Caso a impugnação seja assinada por procurador, deverá anexar o Instrumento de Procuração que comprove que o signatário, efetivamente, representa e possui poderes de representação da impugnante.

1.7. As respostas das impugnações serão publicadas no Diário Oficial do Estado de São Paulo e no site www.praiagrande.sp.gov.br.

2. DO OBJETO

2.1. Constitui objeto deste Edital, **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME**, de acordo com as quantidades e especificações constantes no **ANEXO I (Planilha Proposta de Cota Reservada para ME/EPP)**, **ANEXO II (Planilha Proposta Para a Cota Principal)** e **ANEXO IX – Termo de Referência**.

2.2. O objeto deverá obedecer rigorosamente às especificações contidas nas Planilhas **ANEXO I e ANEXO II e ANEXO IX**, sendo que os itens que não atendam as especificações serão desclassificados.

2.3. O valor estimado da contratação é de **R\$ 19.976.748,14 (dezenove milhões novecentos e setenta e seis mil setecentos e quarenta e oito reais e quatorze centavos)**.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

2.4. As despesas decorrentes deste registro de preços correrão por conta das DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

SECRETARIA	DOTAÇÃO	FONTE
SEASP	04.02.00/06.181.8003.2367/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEAD	05.02.00/04.122.7004.2008/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
	05.02.00/04.122.7004.2008/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
PROGEM	06.02.00/04.122.7004.2039/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEFIN	07.02.00/04.123.7007.2359/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEAS	08.02.00/08.122.4001.2370/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
	08.02.00/08.122.4001.2370/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEDUC	09.02.00/12.361.2006.2381/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SESAP	10.07.00/10.122.1001.2377/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEMA	12.02.00/18.541.6003.2361/4.4.90.39.00	MUNICIPAL
SESURB	15.02.00/15.452.5005.2086/3.3.90.30.00	MUNICIPAL
	15.02.00/15.452.5005.2086/3.3.90.30.00	MUNICIPAL
	15.02.00/15.452.5005.2086/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SETRAN	16.02.00/15.452.8001.2266/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
	16.02.00/15.452.8001.2266/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SETRANSP	17.02.00/26.453.5001.2380/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SECTUR	19.02.00/13.122.3003.2024/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEEL	20.02.00/27.812.3001.2405/4.4.90.52.00	MUNICIPAL

2.5. Os recursos previstos para custeio das aquisições são de origem Municipal.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atendam às exigências de habilitação, nos seguintes termos:

- a) **Para os itens do ANEXO I (Cota Reservada)** – somente as empresas enquadradas como microempresa – ME, empresa de pequeno porte – EPP, por força do inciso III, do art. 48, da Lei Complementar n.º 123/2006, com as alterações da Lei Complementar n.º 147/2014, sem prejuízo de sua participação na cota principal;
- b) **Para os itens do ANEXO II (Cota Principal)** – interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atendam às exigências de habilitação.

3.2. Não será permitida a participação de empresa:

3.2.1 – Em consórcios ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição;

3.2.2 – Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal, enquanto perdurar o motivo determinante da punição ou até que seja promovida a reabilitação, em data anterior à abertura da licitação;

3.2.3 – Que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar e



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

impedimento de contratar com a Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal n.º 8.666/1993;

3.2.4 – *Enquadradas nas disposições do artigo 9º da Lei Federal n.º 8.666/1993;*

3.2.5 – *Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 7º da Lei n.º 10.520/2002 com a Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande.*

3.3. Por força do que dispõe o Capítulo V, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147 de 7 de agosto de 2014, as microempresas e empresas de pequeno porte terão tratamento diferenciado e favorecido.

3.3.1. Não se aplicará o critério previsto no subitem 3.3. para os itens que compõe a cota reservada, considerando ser destinado preferencialmente para a participação das ME/EPP.

3.4. A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147/2014, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas em lei, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação da licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

4. DO CREDENCIAMENTO NA SESSÃO DO PREGÃO

4.1. No dia, horário e local estabelecido no preâmbulo deste Edital, serão realizados, em sessão pública, o credenciamento dos representantes das licitantes, o recebimento e abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**".

4.2. Não será admitida a participação de licitante retardatária.

4.3. Será considerada retardatária a empresa, cujo representante apresentar-se ao local de realização da sessão pública após o credenciamento.

4.4. Aberta a sessão, o representante legal da licitante deverá credenciar-se junto ao Pregoeiro, devidamente munido de instrumento que o legitime a participar do Pregão e de sua cédula de identidade ou outro documento equivalente.

4.5. O credenciamento far-se-á por:

- a)** Instrumento público ou particular, assinado pelo representante legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemblado), do qual constem poderes ao credenciado para representá-la em todos os atos do certame, em especial para formular ofertas e lances, negociar preço, assinar declarações, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar os demais atos pertinentes do certame (vide modelo referencial constante do **ANEXO IV**) e apresentar cópia do contrato ou estatuto social da licitante autenticado, acompanhado da ata de eleição da diretoria, em se tratando de sociedade anônima;
- b)** Quando sua representação for feita por um de seus sócios, dirigentes ou assemblados, apresentar cópia do contrato ou estatuto social da licitante, acompanhado da ata de eleição da diretoria, em se tratando de sociedade anônima;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

- c) Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com o modelo constante no **ANEXO V** ao Edital;
- d) Quanto às microempresas ou empresa de pequeno porte: Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147/2014, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **ANEXO VI** deste Edital, e apresentada FORA dos envelopes n.º 1 (Proposta Comercial) e n.º 2 (Habilitação) e/ou documentos comprobatórios emitidos através da Junta Comercial que informem a condição da licitante.
- e) **Declaração de Parentesco, conforme modelo estabelecido no ANEXO VIII deste Edital, a ser apresentada FORA dos envelopes n.º 1 (Proposta) e n.º 2 (Habilitação)**.

4.5.1. Na hipótese de não constar **prazo de validade nas PROCURAÇÕES** apresentadas, o Pregoeiro aceitará como válidas as expedidas até **06 (seis) meses**, imediatamente anteriores à data de apresentação dos Envelopes Proposta e Documentação.

4.6. Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma empresa, sob pena de exclusão sumária das representadas.

4.7. Os documentos supra-referidos poderão ser apresentados no original ou por cópia autenticada, e serão retidos para oportuna juntada aos autos do competente processo administrativo.

4.8. Somente poderão participar da fase de lances verbais os representantes devidamente credenciados.

4.9. A licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedida de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor Recurso, ficando mantido, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

5. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

5.1. Os envelopes "PROPOSTA COMERCIAL" e "DOCUMENTAÇÃO" deverão ser apresentados separados e devidamente fechados, identificados obrigatoriamente em sua parte externa, da seguinte forma:

ENVELOPE n.º1 – "PROPOSTA COMERCIAL"

ENVELOPE n.º2 – "DOCUMENTAÇÃO"

5.1.1. Os envelopes deverão apresentar, também, em sua parte exterior, a razão social e/ou timbre da licitante e os seguintes dizeres:



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

À
PREFEITURA DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE
AV. PRES. KENNEDY, 9000 – VILA MIRIM
PRAIA GRANDE – SP
PREGÃO n.º 025/2022
ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA COMERCIAL
E-MAIL DA EMPRESA

À
PREFEITURA DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE
AV. PRES. KENNEDY, 9000 – VILA MIRIM
PRAIA GRANDE – SP
PREGÃO n.º 025/2022
ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTAÇÃO
E-MAIL DA EMPRESA

5.2. Não serão recebidas proposta comercial ou documentação via fac-símile ou e-mail, e nem admitida proposta comercial alternativa.

5.3. Na hipótese da proposta comercial e/ou de algum documento habilitatório vir assinado por procuração, a licitante deverá apresentar, no envelope “PROPOSTA COMERCIAL”, o respectivo instrumento de mandato, no original ou cópia autenticada.

5.3.1. O instrumento de procuração, quando for instrumento particular, e as declarações exigidas nos termos deste Edital deverão, sob pena de não aceitação, se fazer acompanhar de comprovação, na forma da lei, de que seus signatários têm, no âmbito da sociedade outorgante ou declarante, poderes bastantes para a prática daquele ato.

5.3.2. Na hipótese do procurador previsto no subitem 5.3, ser o mesmo indicado nos termos do subitem 4.5 deste edital, ficará a licitante dispensada da apresentação dos documentos referidos nos subitens 5.3 e 5.3.1.

5.3.3. Na hipótese de não constar **prazo de validade** nas **PROCURAÇÕES** apresentadas, o Pregoeiro aceitará como válidas as expedidas até **06 (seis) meses**, imediatamente anteriores à data de apresentação dos Envelopes Proposta e Documentação.

6. DA PROPOSTA COMERCIAL

6.1. A proposta comercial para a cota reservada para ME/EPP (**ANEXO I**) e a proposta comercial para a cota principal (**ANEXO II**) deverão:

I – ser apresentada em papel timbrado da licitante, devidamente datada e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e rubricada em todas as suas laudas.

II – conter sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas:

- a)** a razão social da licitante, endereço completo, endereço eletrônico e telefone;
- b)** o(s) nome(s) e qualificação(ões) do(s) seu(s) representante(s) legal(is);
- c)** os preços como seguem:



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

- c. 1.) Valor unitário e total por item;
- c. 2.) Valor total por lote

III – Declarar a marca e modelo dos equipamentos ofertados;

IV - Deverá o licitante declarar que os equipamentos ofertados estão em linha de produção e são novos (equipamentos não reconicionados), garantindo o investimento desta municipalidade, bem como a origem do produto a serem adquiridos;

V - As empresas licitantes deverão apresentar catálogos, manuais ou outros documentos que demonstrem as características técnicas dos equipamentos referente aos itens 01 a 40 (cota reservada) e/ou 41 a 82 (cota ampla).

6.2. O prazo de validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias, contados da sua apresentação, ficando suspenso em caso de recurso administrativo ou judicial.

6.3. Não serão aceitas propostas, cujos preços sejam superiores aos praticados pelo mercado, ou fixados pelo Governo Federal, em se tratando de produtos sob o regime de tabelamento.

6.4. O preço constante da proposta comercial deverá ser expresso em moeda corrente nacional com até duas casas após a vírgula, em algarismos, apurado à data prevista para a apresentação da mesma, conforme previsto neste Edital, sem a inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

6.5. Em caso de divergência entre o valor expresso em algarismos e por extenso, prevalecerá este último.

6.6. No preço ofertado pela licitante, deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos relativos ao objeto deste Pregão, inclusive despesas com materiais, transportes, fretes, seguros, mão-de-obra, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários ou outros decorrentes ou que venham a ser devidos em razão do mesmo, não cabendo à Prefeitura, quaisquer custos adicionais.

6.7. Não serão aceitas condições que contemplem faturamentos mínimos, sendo tais propostas desclassificadas.

6.8. Na hipótese de erro no preço cotado e/ou nas demais condições apresentadas na proposta, não será admitida a retificação.

7. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1. O envelope n.º 2 deverá conter a documentação relativa à habilitação jurídica, à qualificação econômico-financeira, à regularidade fiscal e trabalhista e ao cumprimento do disposto no art.7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, em conformidade com o previsto a seguir:

7.1.1. A documentação relativa à habilitação jurídica consiste em:

- a) Cédula de Identidade;
- b) Registro Comercial da firma legalmente registrada, no caso de empresa individual;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

- c) Cópia do Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade empresarial, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2. A documentação relativa à qualificação econômico-financeira é a seguinte:

7.1.2.1. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, incluindo termos de abertura e encerramento que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balanço ou balancetes provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de três meses da data de apresentação da proposta;

7.1.2.1.1. Somente empresas, que ainda não tenham completado seu primeiro exercício fiscal, poderão comprovar sua capacidade econômico-financeira por meio de balancetes mensais, conforme o disposto na Lei Federal nº. 8.541, de 1992;

7.1.2.1.2. Os balanços e Demonstrações Contábeis devem ser extraídos do Livro Diário e conter os registros no órgão competente e estar devidamente assinados pelo administrador da empresa e pelo profissional habilitado junto ao Conselho Regional de Contabilidade – CRC, e vir acompanhados dos termos de abertura e de encerramento.

7.1.2.1.3. Caso a proponente seja Sociedade Anônima, as demonstrações contábeis deverão ser apresentadas em publicação na Imprensa Oficial.

7.1.2.1.4. No caso de empresas que efetuaram a Escrituração Contábil pelo Sistema Público de Escrituração Digital deverá apresentar os seguintes documentos: Termo de Abertura e Encerramento do Livro Diário Eletrônico; Balanço Patrimonial e Demonstrações do Resultado do Exercício extraídos do Livro Diário Eletrônico, documentos extraídos do sítio da Receita Federal (Relatório gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital - Sped).

7.1.2.1.5. Caso o capital social constante no Balanço Patrimonial seja diverso do constante do Contrato Social Consolidado, deverá ser apresentado Alteração do Contrato Social que comprove que o capital social constante no Balanço Patrimonial está correto.

7.1.2.2. Apresentação do cálculo do Índice de Liquidez Corrente (ILC), utilizando os dados do Balanço Patrimonial referido no subitem **7.1.2.1**, demonstrando possuir índice igual ou maior que 1,00 (um). O cálculo deverá ser efetuado pela Proponente segundo a fórmula abaixo e até a segunda casa decimal, arredondando-se a segunda casa para mais, sempre que a terceira casa for igual ou maior que 5 (cinco):

ILC = (AC : PC) onde:

LC= ATIVO CIRCULANTE



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

PASSIVO CIRCULANTE

7.1.2.3. Apresentação do cálculo do Índice de Liquidez Geral (ILG), utilizando os dados do Balanço Patrimonial referido no subitem **7.1.2.1**, demonstrando possuir índice igual ou maior que 1,00 (um). O cálculo deverá ser efetuado pela Proponente segundo a fórmula abaixo e até a segunda casa decimal, arredondando-se a segunda casa para mais, sempre que a terceira casa for igual ou maior que 5 (cinco):

ILG = [(AC + RLP) : (PC + PNC)] * onde:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

7.1.2.4. Apresentação do cálculo do Índice de Solvência Geral (ISG), utilizando os dados do Balanço Patrimonial referido no subitem **7.1.2.1**, demonstrando possuir índice igual ou maior que 1,00 (um). O cálculo deverá ser efetuado pela Proponente segundo a fórmula abaixo e até a segunda casa decimal, arredondando-se a segunda casa para mais, sempre que a terceira casa for igual ou maior que 5 (cinco):

ISG = [AT : (PC + PNC)] * onde:

$$ISG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

7.1.2.5. A empresa licitante que não atingir um resultado igual ou superior ao previsto nos subitens **7.1.2.2**, **7.1.2.3** e **7.1.2.4**, deverá comprovar Capital Social registrado no respectivo órgão competente até a data desta licitação, ou patrimônio líquido mínimo, nos valores mínimos constantes na planilha abaixo (equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado para cada lote):

LOTE 01	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 3.349.623,21	R\$ 334.962,32

LOTE 02	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 721.385,90	R\$ 72.138,59

LOTE 03	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 276.868,42	R\$ 27.686,84

LOTE 04	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
---------	----------------	---------------------------------------



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

VALOR ESTIMADO	R\$ 219.258,45	R\$ 21.925,85
----------------	----------------	---------------

LOTE 05	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 96.133,98	R\$ 9.613,40

LOTE 06	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 10.765.447,41	R\$ 1.076.544,74

LOTE 07	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 2.374.429,18	R\$ 237.442,92

LOTE 08	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 1.081.806,78	R\$ 108.180,68

LOTE 09	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 755.223,55	R\$ 75.522,36

LOTE 10	VALOR ESTIMADO	CAPITAL SOCIAL/PATRIMÔNIO LÍQ. MÍNIMO
VALOR ESTIMADO	R\$ 336.571,26	R\$ 33.657,13

7.1.2.6. Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

7.1.2.7. Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

- a)** Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve a licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

7.1.2.7.1. Empresa em recuperação judicial deverá estar ciente que no momento da emissão da autorização de fornecimento deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido.

7.1.2.7.2. Empresa em recuperação extrajudicial deverá estar ciente que no momento da emissão da autorização de fornecimento deverá apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas.

7.1.3. A documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista é a seguinte:

7.1.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

7.1.3.2. Prova de inscrição no Cadastro Estadual ou Municipal, se houver, de contribuintes da sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

7.1.3.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e para com a Seguridade Social, através de Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, referente a Tributos Federais (**inclusive as contribuições sociais**) e Dívida Ativa da União - expedida pelo Ministério da Fazenda – Procuradoria Geral da Fazenda – Receita Federal do Brasil; (**PORTARIA CONJUNTA RFB/PGFN N.º 1751, DE 02 DE OUTUBRO DE 2014**).

7.1.3.4. Certidão emitida pela Fazenda Estadual da sede ou domicílio da licitante que comprove a regularidade de débitos tributários relativos ao Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação - ICMS;

7.1.3.5. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS), por meio de apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS.

7.1.3.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 5.452, de 1º de maio de 1943 (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou positiva com efeito de negativa).

7.1.3.7. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativa e certidões positivas, que noticiem que os débitos certificados estão garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

7.1.4. Cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal dar-se-á por meio de declaração, sob as penas da lei, emitida pelo proponente, conforme modelo ANEXO VII.

7.2. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, a contar do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

certidão negativa;

7.2.2. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem "7.2.1" implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.

7.3. Somente será aberto o envelope "DOCUMENTAÇÃO" depois de encerrada a fase de lances de todos os itens do presente certame.

8. DA COTA RESERVADA DE ATÉ 25% PARA ME/EPP

8.1. Conforme instituído pelo artigo 48, III, da Lei Complementar n.º 123/2006, na redação dada pela Lei Complementar n.º 147/2014, fica reservada uma cota do processo, referente aos **LOTES I ao V**, assegurando a contratação de microempresas, empresas de pequeno porte.

8.2. Para a cota reservada para microempresas, empresas de pequeno porte, a proposta comercial deverá ser apresentada separadamente (**ANEXO I**), conforme situações previstas no artigo 48, III, da Lei Complementar n.º 123/2006, ressalvado o seguinte:

8.2.1. Não havendo vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota de ampla concorrência, ou diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem preço do primeiro colocado.

8.2.1.1. Se a mesma pessoa jurídica vencer a cota reservada e a cota de ampla concorrência, a contratação do objeto será pelo menor valor obtido na licitação.

8.2.2. Não se aplica o disposto nos subitens 11.10 e 11.11 a cota reservada.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE OS DOCUMENTOS

9.1. Todos os documentos exigidos deverão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou em publicação de órgão da imprensa oficial;

9.1.1. A autenticação de documentos poderá ser feita pelo Pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio, desde que seja apresentada cópia simples acompanhada do original. As empresas deverão comparecer com a antecedência necessária considerando a quantidade de documentos a serem autenticados e o tempo necessário para isto, a fim de cumprir o horário determinado no subitem 1.1;

9.2. As certidões devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de lei específica ou do próprio documento, será considerado o prazo de validade de 06 (seis) meses, a partir de sua expedição;

9.3. Os documentos emitidos via internet poderão ser conferidos pelo Pregoeiro.

9.4. Se a licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em **nome da matriz e com CNPJ da matriz**. E se for **filial** todos os documentos deverão estar em **nome e com CNPJ da filial**, exceto



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

9.4.1. Caso a empresa licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro Termo de Ata, deverá apresentar toda a documentação de **ambos** os estabelecimentos (matriz e filial).

9.5. Os documentos referidos no item 7 e seus subitens, exceto o **subitem 7.1.4**, poderão ser substituídos por Certificado de Registro Cadastral, emitido pela Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, desde que em nome da licitante, com prazo de validade em vigor, com todos os documentos com seus respectivos prazos de validade em vigência e ainda com menção expressa do ramo de atividade que deve ser pertinente e compatível com o objeto da licitação.

9.5.1. Caso o objeto a ser adquirido não esteja expresso no ramo de atividade do Certificado de Registro Cadastral, deverá a licitante juntar alteração do Contrato Social.

9.6. Ressaltamos que se as empresas possuírem o Certificado de Registro Cadastral válido, mas se algum documento/certidão estiver vencido, estas poderão ser atualizadas no ato da abertura junto ao Pregoeiro e Equipe de Apoio.

9.7. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

9.8. Todo e qualquer documento apresentado em língua estrangeira deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o idioma pátrio, feita por tradutor público juramentado.

9.9. A licitante será inabilitada se deixar de apresentar quaisquer documentos exigidos no envelope Documentação ou apresentá-los com irregularidades, em desacordo com o estabelecido neste Pregão, não se admitindo complementação posterior.

10. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES E DA SUA ABERTURA

10.1. Após o credenciamento, no ato de recebimento dos envelopes, o representante de cada licitante deverá apresentar, simultaneamente os envelopes, fechados e indevassáveis, conforme relacionado abaixo:

ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA COMERCIAL

ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

10.2. Os envelopes deverão estar sobrescritos com a titulação de seu conteúdo, nome e endereço da empresa, número do Pregão e número do processo administrativo.

10.3. Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

10.4. Não caberá desistência da proposta em hipótese alguma, depois de aberto o respectivo envelope.

10.5. O envelope n.º 01 deverá conter a proposta comercial, que deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, sem rasuras ou emendas, podendo seguir preferencialmente o modelo-



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

padrão consistente do **ANEXO I e ANEXO II** deste Edital.

10.6. O envelope n.º 02 deverá conter a documentação relativa à habilitação jurídica, à qualificação econômico-financeira, à regularidade fiscal e trabalhista e ao cumprimento do disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

11. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DA ETAPA DE LANCES

11.1. Os procedimentos deste Pregão serão conduzidos pelo Pregoeiro, seguindo a legislação vigente e as fases apontadas no item I deste Edital.

11.2. Instalada a sessão pública do Pregão, com a conferência dos documentos de credenciamento dos representantes das empresas interessadas, serão recebidos os envelopes **n.º 01 – PROPOSTA COMERCIAL** e **n.º 02 – DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**, pelo Pregoeiro.

11.2.1. Verificada a regularidade formal dos envelopes, o Pregoeiro procederá a abertura dos envelopes das propostas de preços, que serão rubricadas e analisadas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio. Em seguida, será dada vista das propostas aos representantes das licitantes, que poderão rubricá-las, devolvendo-se ao Pregoeiro.

11.2.2. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do Edital e as especificações contidas na Planilha-Proposta.

11.3. Após a conferência das propostas, o Pregoeiro passará ao julgamento das mesmas, observando-se que o critério a ser adotado é o de **MENOR PREÇO POR LOTE**, para o objeto deste certame.

11.4. Serão convocadas pelo Pregoeiro, para oferecerem novos lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes:

- a)** a licitante que apresentar a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**; e
- b)** as licitantes que tenham apresentado **propostas** com valores de até 10% (dez por cento) superiores àquela.

11.4.1. Não havendo, pelo menos, 3 (três) propostas nas condições definidas no subitem anterior, serão selecionadas as melhores propostas, até o máximo de três (inclusa a de MENOR PREÇO), e as respectivas licitantes poderão oferecer novos lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, quaisquer que sejam os preços inicialmente ofertados.

11.5. A licitante que, quando convocada pelo Pregoeiro, desistir de apresentar lance verbal, será excluída da etapa de lances.

11.5.1. Não será admitida a desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes no Edital.

11.6. Definida a classificação provisória por **MENOR PREÇO POR LOTE**, será registrada na ata da sessão pública o resumo das ocorrências até então havidas, consignando-se o rol de empresas participantes; preços ofertados; propostas eventualmente desclassificadas e a fundamentação para sua desclassificação, e a ordem de classificação provisória.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

11.7. Ocorrendo empate nas condições propostas entre as classificadas para participarem dos lances verbais, a ordem destes lances será definida através de sorteio, a ser realizado na mesma sessão pública.

11.8. O Pregoeiro abrirá a oportunidade para oferecimento de sucessivos lances verbais, por **MENOR PREÇO POR LOTE**, aos representantes das licitantes cujas propostas estejam compreendidas no intervalo definido no subitem 11.4.

11.8.1. Na fase de lances verbais, não serão aceitos lances de valor igual ou maior ao do último, e os sucessivos lances deverão ser feitos em valores decrescentes com intervalos de, no mínimo, **R\$ 400,00 (quatrocentos reais)**.

11.8.2. Não poderá haver desistência de lances ofertados, sujeitando-se o desistente às penalidades previstas neste Edital.

11.9. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao valor e ao objeto, decidindo motivadamente a respeito, podendo negociar com a licitante a obtenção de **MELHOR PREÇO POR LOTE**.

11.9.1. Ocorrendo a hipótese da impossibilidade de se realizar lances verbais, o Pregoeiro verificará a conformidade entre a proposta escrita de **MENOR PREÇO POR LOTE** e o valor estimado para a contratação, sendo-lhe facultado, após a análise sobre a aceitabilidade do preço ofertado, negociar com a licitante a obtenção de melhor preço.

11.10. Se houver empate, nos itens da cota principal, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

11.10.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

11.10.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta.

11.10.2.1. Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.

11.10.2.2. Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 11.10.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.

11.10.2.3. Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

11.10.3. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

porte.

11.10.4. Não ocorrendo a contratação de microempresa ou empresa de pequeno porte, retomar-se-ão em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no artigo 4º, inciso XXIII da Lei Federal n.º 10.520/2002, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte.

11.10.5. Na hipótese da não contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, e não configurada a hipótese prevista no subitem 11.10.4, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora na fase de lances.

11.11. As licitantes que desejarem obter os benefícios de preferência concedidos pela Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147/2014, deverão declarar, sob as penas da Lei, de que cumprem com os requisitos legais para a qualificação como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, estando aptas a usufruírem do tratamento diferenciado e estabelecido, nos termos dos artigos 42 a 49, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147/2014.

11.12. Sendo aceitável a melhor proposta apresentada, será verificado o atendimento das condições habilitatórias da respectiva licitante.

11.13. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante não atender as exigências deste Edital, o Pregoeiro examinará as propostas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta válida, podendo, inclusive, negociar diretamente com a respectiva licitante, a obtenção de melhor preço, passando à fase prevista no subitem 11.10.

11.14. O Pregoeiro poderá, a qualquer momento, no curso do julgamento das propostas e da etapa de lances, negociar diretamente com a licitante vencedora, a obtenção de preço melhor.

11.15. Verificando-se no curso da análise, o descumprimento de qualquer requisito estabelecido neste Edital e seus Anexos, a proposta será desclassificada.

11.16. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

11.16.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

11.16.2. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

11.16.3. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada caso o melhor colocado do certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas no artigo 16 e 16-A do Decreto Municipal n.º 7.018/20, alterado pelo Decreto Municipal nº 7.052/2020.

12. DA HABILITAÇÃO



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

12.1. Após encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, verificada a aceitabilidade da melhor oferta, será aberto, pelo Pregoeiro, o envelope "DOCUMENTAÇÃO" da respectiva licitante, para verificação quanto ao atendimento das condições habilitatórias exigidas nos termos do item 7 deste Edital.

12.2. Constatando, o Pregoeiro, o atendimento pleno pela licitante das exigências editalícias, a declarará vencedora deste Pregão.

12.2.1. Será admitido saneamento de falhas na documentação de habilitação, desde que, a critério do Pregoeiro, os elementos faltantes possam ser apresentados, na forma do previsto no inciso XVI do artigo 9º do Decreto Municipal n.º 3.593/2003, o qual disciplina que as empresas que possuam Certificado de Registro Cadastral nesta Prefeitura, poderão apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão.

12.2.2. Sendo inabilitada a proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, prosseguirá o Pregoeiro com a abertura do envelope de documentação da proponente classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, se for o caso, até a habilitação de uma das licitantes.

12.2.3. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante classificada e habilitada será declarada vencedora do certame.

12.3. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital o Pregoeiro considerará a licitante inabilitada.

13. DOS RECURSOS

13.1. Proclamada(s) a(s) vencedora(s), qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias úteis para apresentação das razões do recurso, iniciando-se o prazo no dia seguinte útil após o certame licitatório, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada imediata vista dos autos do processo.

13.1.1. Tanto as razões quanto as contrarrazões deverão ser protocoladas pessoalmente no Departamento de Licitações, no endereço constante no Item 1.1 do presente, das 09h00 às 16h00, ou encaminhadas através do e-mail sead522@praiagrande.sp.gov.br ou licitacao@praiagrande.sp.gov.br.

13.1.2. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.1.3. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante implicará a decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto da licitação à vencedora e no encaminhamento do processo à(s) Autoridade(s) competente(s) para a homologação.

13.2. Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e que serão julgados pela(s) Autoridade(s) competente(s) e, constatada a regularidade dos atos praticados, a



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

Autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

13.3. Os envelopes contendo a documentação relativa à habilitação das licitantes desclassificadas e das classificadas não declaradas vencedoras permanecerão sob custódia do Pregoeiro, até a efetiva formalização da contratação.

13.4. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14. DA READEQUAÇÃO DA PROPOSTA

14.1. A licitante vencedora terá o prazo de até 02 (dois) dias úteis, após o julgamento e classificação das propostas para apresentar proposta readequando os valores, quando houver redução do valor dos mesmos em sessão pública no endereço constante no item 1.1 ou através do e-mail: licitacao@praia grande.sp.gov.br.

15. DA HOMOLOGAÇÃO

15.1. O julgamento será reduzido a termo, com a transcrição do relatório, indicando as licitantes desclassificadas; as classificadas e a licitante vencedora, bem como os fundamentos e motivos da escolha, de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital.

15.2. Caberá ao Pregoeiro encaminhar o processo administrativo para a autoridade competente para Homologação, cabendo a este, a qualquer momento, revogar a presente licitação, por razões de interesse público, decorrentes de fato supervenientes, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a revogação.

15.2.1. Cumpre ainda, à secretaria interessada, o dever de anular esta licitação, em qualquer tempo ou fase, caso venha a ser constatada qualquer ilegalidade no seu procedimento ou no seu julgamento.

15.3. Após a homologação o registro de preços observará as condições previstas no art. 12 do Decreto Municipal n.º 7.018/20.

16. ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. A classificada em primeiro lugar será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços.

16.2. Constitui condição para a assinatura da Ata de Registro de Preços:

16.2.1. Somente no caso de empresa em situação de recuperação judicial: apresentação de cópia do ato de nomeação do administrador judicial da licitante, ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração recente, último relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que a licitante está cumprindo o plano de recuperação judicial;

16.2.2. Somente no caso de empresa em situação de recuperação extrajudicial: apresentação de



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

16.3. A Ata de Registro de Preços deverá ser assinado por representante legal, procurador, diretor ou sócio da empresa, devidamente acompanhado, respectivamente, de procuração ou Contrato social e cédula de identidade.

16.4. O Prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma vez, e dentro de 05 (cinco) dias corridos, desde que solicitado por escrito, durante seu transcurso e ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

16.5. Na hipótese de não atendimento à convocação, para assinatura da Ata de Registro de Preços ou havendo recusa em fazê-lo, fica facultado à Administração, desde que haja conveniência, proceder ao chamamento das demais licitantes, observada a ordem de classificação das propostas.

16.6. No ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, a empresa se obriga a assinar o Termo de Ciência e Notificação, que o presente estará sujeito a remessa ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, caso seja selecionado pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

16.7. No ato da Assinatura do TERMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, a empresa se obriga a assinar o Termo de Garantia (ANEXO X).

16.8. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame.

17. VALIDADE DO TERMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. O Termo de Ata a ser firmado entre a Prefeitura e o(s) licitante(s) vencedor(es) do certame terão validade de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

17.2. A PREFEITURA não se obriga a contratar exclusivamente pelo Registro de Preços, podendo cancelá-lo, ou promover licitação específica, quando julgar conveniente, nos termos da legislação pertinente, sem que caiba recurso por parte da empresa detentora.

18. DOS PREÇOS

18.1. Os preços que vigorarão na Ata de Registro de Preços, serão os propostos pela licitante vencedora classificada em primeiro lugar.

18.2. Os preços referidos no item 18.1 acima, constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo fornecimento dos serviços objeto desta licitação.

18.3. Se, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, for constatado que os preços registrados estão superiores aos de mercado, caberá à Administração proceder à revisão dos mesmos ou instaurar novo procedimento licitatório, caso em que, obtendo preços inferiores, procederá à rescisão da Ata anterior.

18.4. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

mercado observará a classificação original.

18.5. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

19. DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

19.1. Os pedidos deverão ser formulados através de Autorização de Fornecimento a ser efetuada por esta Prefeitura, que as enviará à empresa respectiva.

19.2. A empresa fica obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

19.3. Na hipótese da empresa detentora da ata de Registro de Preços se negar a receber o pedido, o mesmo deverá ser enviado pelo correio, registrado, considerando-se como efetivamente recebido, na data do registro para todos os efeitos legais.

20. DOS PRAZOS, LOCAL E CONDIÇÃO DE ENTREGA

20.1. Prazo de entrega: O prazo para a entrega dos equipamentos requisitados deverá ser de **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir do dia seguinte da data de recebimento pela EMPRESA, do pedido, requisição ou memorando da Unidade Requisitante, podendo ser prorrogado por igual período mediante apresentação de justificativa.

20.2. Local de Entrega: Os equipamentos deverão ser entregues no Departamento de Integração da Informação, localizado na Avenida Presidente Kennedy, nº 9000, Vila Mirim, Praia Grande – São Paulo.

20.3. Condição de entrega: A empresa vencedora obrigará-se a entregar os equipamentos estritamente de acordo com as disposições constantes nos **ANEXO I, ANEXO II e ANEXO IX**, parte integrante deste Edital.

20.4. O Município poderá recusar os equipamentos entregues em desacordo com as especificações constantes nos **ANEXO I, ANEXO II e ANEXO IX** deste Edital.

20.5. Por ocasião da entrega do bem, em conjunto com o mesmo deverá ser entregue nota Fiscal/Fatura.

21. DA GARANTIA

21.1. O licitante deverá declarar em documento específico a modalidade "ONSITE" da garantia (**ANEXO X**), nos termos a seguir:

Para os itens de nº 01 a 40 (cota reservada) e/ou 41 a 82 (cota ampla) - "Garantia de 36 (trinta e seis) meses "On-Site", sendo 9x5x24, ou seja: 09 (nove) horas por dia – em horário comercial, 05 (cinco) dias da semana, com 24 (vinte quatro) horas corridas para atendimento no local de instalação do equipamento. Resolução de problemas em até 72 (setenta e duas) horas úteis ou substituição do equipamento, sem ônus. Durante o período de garantia deverão ser substituídas sem ônus, partes



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ou peças defeituosas, salvo quando comprovado uso inadequado dos equipamentos ou fenômenos da natureza.”

22. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1. O produto, objeto da Ata de Registro de Preços, será recebido pela Unidade Requisitante, sendo devidamente atestada.

22.2. Os técnicos da Unidade Requisitante efetuarão vistoria no ato da entrega, e avaliarão as condições físicas do produto. Caso estas condições não sejam satisfatórias, a remessa poderá ser devolvida ou recusada, devendo ser reposta por outra, independentemente da aplicação das penalidades previstas.

22.3. Corre por conta da detentora qualquer prejuízo causado ao produto em decorrência do transporte.

23. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

23.1. O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta corrente indicada pela empresa vencedora, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar do recebimento definitivo do objeto da licitação e da documentação fiscal, com a indicação do número da conta corrente, devidamente atestada. Os pedidos de pagamentos deverão vir devidamente instruídos com a documentação necessária:

23.1.1. Atestado de recebimento e aprovação dos equipamentos entregues, pela Unidade Requisitante.

23.1.2. Primeira via da Nota Fiscal ou Nota Fiscal – Fatura.

23.2. O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente ou excepcionalmente na Secretaria de Finanças, a critério desta.

23.3. Quaisquer pagamentos não isentarão a Empresa das responsabilidades Contratuais, nem aceitação dos equipamentos.

23.4. Não haverá atualizações ou compensações financeiras a qualquer título ou hipótese.

23.5. Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível a Empresa, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo IPCA-IBGE Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, calculado *pro rata die*.

23.6. O aceite definitivo só será realizado na nota fiscal após a realização de vistoria pela Unidade Técnica.

24. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

24.1. Comete infração administrativa, nos termos das Leis Federais n.º 8.666/1993 e n.º 10520/2002 e do Decreto Municipal n.º 3593/2003, a licitante/adjudicatária que:

- a) ensejar o retardamento da execução do certame;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

- b) não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato (ou a Ata de Registro de Preços), quando convocada dentro do prazo de validade da proposta;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- e) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- f) não manter a proposta;
- g) cometer fraude fiscal;
- h) comportar-se de modo inidôneo.

24.1.1. A Licitante/adjudicatária que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado do(s) item (s) prejudicado(s) pela conduta da licitante;
- c) impedimento de licitar e de contratar com o Município de Praia Grande/SP pelo prazo de até cinco anos.

24.1.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

24.2. Comete infração administrativa nos termos das Leis Federais n.ºs 8.666/1993 e 10.520/2002, e do Decreto Municipal n.º 3593/2003, a Contratada/Detentora que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência do contrato (ou da Ata de Registro de Preços);
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução do contrato/ Ata de Registro de Preços;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não manter a proposta.

24.2.1. A Contratada/Detentora que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para a Contratante;
- b) Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
- c) Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato/autorização de fornecimento, no caso de inexecução total do objeto;
- d) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- e) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- f) Impedimento de licitar e contratar com o Município de Praia Grande/SP pelo prazo de até cinco anos;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

- g)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada/Detentora ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

24.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei n.º 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

24.4. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

24.4.1. A relação familiar (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau) com servidor público municipal ou entre os sócios das empresas licitantes, bem como a identidade de sócios entre as empresas licitantes, são elementos que podem levar à conclusão de comportamento inidôneo (conforme modelo de declaração - **ANEXO VIII**).

24.4.2. As licitantes deverão informar, nos termos do art. 9º da Lei Federal 8.666/1993, se há ou não integrante do seu quadro societário que guarde relação familiar (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau) com servidor público municipal.

24.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

24.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto nas Leis Federais n.ºs 8.666/1993 e 10.520/2002, no Decreto Municipal n.º 3593/2003 e subsidiariamente (e no que couber) a Lei Federal n.º 9.784/1999.

24.7. O Município aplicará, no que couber, a Instrução Normativa n.º 1/2017 da Secretaria-Geral da Presidência da República, publicada no Diário Oficial da União (n.º 198) em 16.10.2017.

24.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à administração, observado o princípio da proporcionalidade.

24.9. O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de recebimento da cobrança respectiva pela EMPRESA. A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a EMPRESA detentora do Contrato tenha a receber da PEBPG. Não havendo pagamento pela EMPRESA, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se a EMPRESA detentora ao processo executivo.

24.10. Os valores referentes às multas e demais importâncias, quando não ressarcidas pela



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

Contratada/Detentora, serão atualizadas pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, IPCA-IBGE, vigente à época, ou outro que legalmente o substitua ou represente, calculado *pro rata die* e acrescido de juros de mora de 6% (seis por cento) ao ano.

24.11. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Portal da Transparência, Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

25. CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

25.1. O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

25.1.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

25.1.2. Recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

25.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

25.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

25.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

25.3. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

25.3.1. por razões de interesse público ou

25.3.2. no pedido do fornecedor.

25.4. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no item 25.1. será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante nos autos que deram origem ao Registro de Preços.

25.5. Nos casos de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da empresa, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, considerando-se cancelado o preço registrado a partir desta publicação.

25.6. A solicitação da empresa para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no Edital, caso não aceitas as razões do pedido.

26. DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1. É dever da detentora junto à Prefeitura regularizar, antes da emissão da nota fiscal, qualquer



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

tipo de alteração que sofrer o seu Contrato Social. Para tanto, deverá comparecer à **SEÇÃO DE CADASTRO DE FORNECEDORES**, localizada no Paço Municipal, sito Avenida Presidente Kennedy n.º 9.000 - 1º andar, munida dos documentos que formalizam a alteração.

26.1.1. Em caso de não cumprimento do subitem 26.1, ficará suspenso o pagamento do objeto desta Ata de Registro de Preços até a sua respectiva regularização.

26.2. Fica a licitante ciente que a simples apresentação da proposta implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital.

26.3. As interessadas devem ter pleno conhecimento das disposições constantes do Edital, bem como, de todas as condições gerais, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo, da formulação de sua proposta ou do perfeito cumprimento da Ata de Registro de Preços.

26.4. Os ajustes, suas alterações e rescisão obedecerão ao disposto na Lei Federal n.º 8.666/1993 e alterações posteriores.

26.5. Corre por conta da detentora qualquer prejuízo causado ao material em decorrência do transporte.

27. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

27.1. Será lavrada ata circunstanciada da sessão do Pregão, assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pela(s) licitante(s) presente(s).

27.2. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam a legalidade, o interesse público, a finalidade e a segurança da aquisição.

27.3. Todos os atos, após a abertura da Sessão Pública de Pregão, passíveis de divulgação, serão publicados somente no Diário Oficial do Estado de São Paulo e, quando houver recurso federal, no Diário Oficial da União, bem como inseridos no site da Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, www.praiagrande.sp.gov.br.

27.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização da Sessão Pública na data marcada, a mesma será transferida para outro dia ou sem data definida, sendo que tal fato será publicado no(s) jornal(is) que foi(ram) publicado(s) o Aviso de Licitação.

27.5. A Prefeitura, na salvaguarda de seus interesses e conveniências, poderá solicitar e as licitantes obrigam-se a prestar, todos os esclarecimentos necessários, quer através de documentos ou de sindicâncias e verificações "in loco", visando aferir a capacidade técnica e administrativa destas, podendo, ainda, promover diligências nos termos previstos no parágrafo terceiro do artigo 43, da Lei n.º 8.666/1993.

27.6. O Pregoeiro poderá solicitar assessoria técnica de quaisquer outros departamentos da Prefeitura ou de terceiros, em qualquer fase deste procedimento licitatório, bem como lhe fica assegurado o direito de, se assim julgar necessário ou conveniente, visitar as dependências das licitantes, para nelas verificar as condições de trabalho e de atendimento às exigências deste Edital.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

27.7. O pregoeiro poderá, no decorrer do procedimento licitatório, inclusive na fase de análise de documentação de habilitação e propostas, solicitar análise e manifestação de uma assessoria jurídica e/ou contábil para embasar suas decisões.

27.8. A detentora se obriga a manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas nesta licitação.

27.9. Os envelopes com os documentos de Habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder do Pregoeiro, devidamente lacrados, até a assinatura da Ata de Registro de Preços, pela (s) licitante(s) vencedora(s). Após o prazo de 120 (cento e vinte) dias, contados da realização da Sessão Pública, os referidos Envelopes ficarão à disposição das empresas licitantes pelo prazo de 30 (trinta) dias, sendo que, findo esse prazo sem que sejam retirados, serão os mesmos destruídos.

27.10. Fica eleito o foro da Comarca da Praia Grande para dirimir quaisquer dúvidas a respeito deste Edital e a aquisição objeto do mesmo que não sejam solucionadas de comum acordo entre as partes, com prévia renúncia de qualquer outro.

28. DOS ANEXOS

28.1. Anexo I – Planilha Proposta para a Cota Reservada para ME/EPP;

28.2. Anexo II – Planilha Proposta para Cota Principal;

28.3. Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços;

28.4 Anexo IV – Modelo Referencial de Instrumento de Credenciamento;

28.5. Anexo V – Modelo de Declaração da Licitante de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

28.6. Anexo VI – Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

28.7. Anexo VII – Modelo de Declaração referente ao art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal;

28.8. Anexo VIII – Declaração de que não possui proprietário, sócio ou funcionário que sejam dirigente do órgão contratante;

28.9. Anexo IX – Termo de Referência;

28.10. Anexo X – Termo de Garantia.

Praia Grande, 28 de março de 2022.

MAURÍCIO VIEIRA IZUMI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSUNTOS
DE SEGURANÇA PÚBLICA

ECEDITE DA SILVA CRUZ FILHO
RESP. PELA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

CLAUDIO CESAR CARNEIRO BARREIROS
RESP. PELA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

BENEDITO EVANDRO FRANCISCO DE SOUZA
RESP. PELA SECRETARIA DE FINANÇAS

JOSÉ CARLOS DE SOUZA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

MARIA APARECIDA CUBILIA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

JOSÉ ISAIAS COSTA LIMA
RESP. PELA SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA

PAULO EDUARDO DOS SANTOS MARTINS
RESP. PELA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

SORAIA M. MILAN
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

MARCELO CHAVES DE FREITAS
RESP. PELA SECRETARIA DE TRÂNSITO

LEANDRO AVELINO RODRIGUES CRUZ
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES

MAURICIO DA SILVA PETIZ
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA E
TURISMO

CLAUDIO LUIZ MONTEIRO DE MORAIS
RESP. PELA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO I

PLANILHA PROPOSTA COTA RESERVADA PARA ME/EPP
PREGÃO 025/2022
PROCESSO N.º 17.921/2021

RAZÃO SOCIAL:
ENDEREÇO COMPLETO:
ENDEREÇO ELETRÔNICO:
TELEFONE:

LOTE I - CÂMERA						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Câmera Fixa IP com Infravermelho		Unid.	4		
02	Câmera Fixa IP Formato MINIDOME tipo 01		Unid.	98		
03	Câmera Fixa IP Formato MINIDOME tipo 02		Unid.	5		
04	Câmera Fixa IP dia e noite de Alta resolução com Lente tipo 01		Unid.	148		
05	Câmera Fixa IP dia e noite de Alta resolução com Lente tipo 02		Unid.	5		
06	Câmera Fixa IP CUBE		Unid.	12		
07	Câmera IP 360°		Unid.	2		
08	Câmera SPEED DOME IP Panorâmica 360°		Unid.	4		
09	Câmera SPEED DOME IP		Unid.	20		
10	Câmera Fixa IP		Unid.	14		



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

LOTE I - CÂMERA						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
11	Alto Falante de Rede		Unid.	9		
12	Estação de Porta de Vídeo		Unid.	4		
13	Shelter em Alumínio Integrado - Instalação em Poste - Tipo 01		Conj.	20		
14	Shelter em Alumínio Integrado - Instalação em Poste - Tipo 02		Conj.	20		
15	Armário Outdoor para Equipamentos Tipo Pedestal		Conj.	3		
VALOR TOTAL DO LOTE I						

LOTE II - CONECTIVIDADE						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
16	Conversor de Mídia 10/100 SM 1 FIBRA		Par.	10		
17	Conversor de Mídia 10/100/1000 SM 2 FIBRAS - Tipo 01		Par.	10		
18	Conversor de Mídia 10/100/1000 SM 2 FIBRAS - TIPO 02		Par.	9		
19	Conversor de Mídia Gerenciável 10/100/1000		Par.	17		
20	Decodificador de vídeo		Unid.	1		
21	SWITCH 8 portas		Unid.	9		



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

LOTE II - CONECTIVIDADE						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
22	SWITCH Industrial Fast Ethernet Gerenciável 08 portas		Unid.	14		
23	Ponto Wifi Tipo 01		Unid.	25		
24	Ponto Wifi Tipo 02		Unid.	25		
25	Sistema de Transmissão sem fio (Backbone Wireless): unidades remotas		Unid.	7		
26	Sistema de Transmissão sem fio (Backbone Wireless): ponto multiponto		Unid.	2		
VALOR TOTAL DO LOTE II						

LOTE III - GPON						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
27	Módulo Óptico Tipo 01		Unid.	4		
28	Terminal de Rede Óptica (OLT – OpticalLine Terminal) Tipo I		Unid.	1		
29	Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 01		Unid.	50		
30	Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 02		Unid.	20		
31	Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 03		Unid.	10		
VALOR TOTAL DO LOTE III						



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

LOTE IV - MONITOR						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
32	Monitor LCD/LED 55°		Unid.	9		
VALOR TOTAL DO LOTE IV						

LOTE V - RACK						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
33	Rack 1 – Dimensões: 42U de altura, padrão 19" e 800 mm de profundidade		Unid.	1		
34	Rack 2 – Dimensões 24U de altura, padrão 19" e 800 mm de profundidade		Unid.	1		
35	Rack 3 – Dimensões: 42U de altura, padrão 19" e 600 mm de profundidade		Unid.	1		
36	Rack 4 – Dimensões 24U de altura, padrão 19" e 600 mm de profundidade		Unid.	9		
37	Rack 5 – Dimensões 10U de altura, padrão 19" e 600 mm de profundidade		Unid.	4		
38	Rack 6 – Dimensões 4U de altura, padrão 19" e 470 mm de profundidade		Unid.	2		
39	Rack 7 – Dimensões 6U de altura, padrão 19" e 470 mm de profundidade		Unid.	2		
40	Rack 8 – Dimensões 6U de altura, padrão 19" e 570 mm de profundidade		Unid.	2		
VALOR TOTAL DO LOTE V						



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

O prazo de validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias, contados da sua apresentação, ficando suspenso em caso de recurso administrativo ou judicial.

_____ aos _____ de _____ de 2022.

Assinatura do Representante e Carimbo da Empresa



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO II
PLANILHA PROPOSTA PARA COTA PRINCIPAL
PREGÃO 025/2022
PROCESSO N.º 17.921/2021

RAZÃO SOCIAL:
ENDEREÇO COMPLETO:
ENDEREÇO ELETRÔNICO:
TELEFONE:

LOTE VI - CÂMERA						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
41	Câmera Fixa IP com Infravermelho		Unid.	16		
42	Câmera Fixa IP Formato MINIDOME tipo 01		Unid.	302		
43	Câmera Fixa IP Formato MINIDOME tipo 02		Unid.	15		
44	Câmera Fixa IP dia e noite de Alta resolução com Lente tipo 01		Unid.	452		
45	Câmera Fixa IP dia e noite de Alta resolução com Lente tipo 02		Unid.	15		
46	Câmera Fixa IP CUBE		Unid.	38		
47	Câmera IP 360°		Unid.	6		
48	Câmera SPEED DOME IP Panorâmica 360°		Unid.	16		
49	Câmera SPEED DOME IP		Unid.	60		
50	Câmera Fixa IP		Unid.	46		
51	Controlador de SPEED DOME		Unid.	4		



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

LOTE VI - CÂMERA						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
52	Alto Falante de Rede		Unid.	31		
53	Estação de Porta de Vídeo		Unid.	16		
54	Shelter em Alumínio Integrado - Instalação em Poste - Tipo 01		Conj.	60		
55	Shelter em Alumínio Integrado - Instalação em Poste - Tipo 02		Conj.	60		
56	Armário Outdoor para Equipamentos Tipo Pedestal		Conj.	9		
VALOR TOTAL DO LOTE VI						

LOTE VII - CONECTIVIDADE						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
57	Conversor de Mídia 10/100 SM 1 FIBRA		Par.	30		
58	Conversor de Mídia 10/100/1000 SM 2 FIBRAS - Tipo 01		Par.	30		
59	Conversor de Mídia 10/100/1000 SM 2 FIBRAS – TIPO 02		Par.	31		
60	Conversor de Mídia Gerenciável 10/100/1000		Par.	63		
61	Chassi 19" para Conversor de Mídia 14 portas com fonte embutida		Unid.	2		
62	Decodificador de vídeo		Unid.	3		
63	SWITCH 8 portas		Unid.	31		



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

LOTE VII - CONECTIVIDADE						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
64	SWITCH Industrial Fast Ethernet Gerenciável 08 portas		Unid.	46		
65	Ponto Wifi Tipo 01		Unid.	75		
66	Ponto Wifi Tipo 02		Unid.	75		
67	Sistema de Transmissão sem fio (Backbone Wireless): unidades remotas		Unid.	23		
68	Sistema de Transmissão sem fio (Backbone Wireless): ponto multiponto		Unid.	8		
VALOR TOTAL DO LOTE VII						

LOTE VIII - GPON						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
69	Módulo Óptico Tipo 01		Unid.	16		
70	Terminal de Rede Óptica (OLT – OpticalLine Terminal) Tipo I		Unid.	5		
71	Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 01		Unid.	150		
72	Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 02		Unid.	60		
73	Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 03		Unid.	30		
VALOR TOTAL DO LOTE VIII						



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

LOTE IX - MONITOR						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
74	Monitor LCD/LED 55°		Unid.	31		
VALOR TOTAL DO LOTE IX						

LOTE X - RACK						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
75	Rack 1 – Dimensões: 42U de altura, padrão 19" e 800 mm de profundidade		Unid.	3		
76	Rack 2 – Dimensões 24U de altura, padrão 19" e 800 mm de profundidade		Unid.	3		
77	Rack 3 – Dimensões: 42U de altura, padrão 19" e 600 mm de profundidade		Unid.	3		
78	Rack 4 – Dimensões 24U de altura, padrão 19" e 600 mm de profundidade		Unid.	31		
79	Rack 5 – Dimensões 10U de altura, padrão 19" e 600 mm de profundidade		Unid.	16		
80	Rack 6 – Dimensões 4U de altura, padrão 19" e 470 mm de profundidade		Unid.	8		
81	Rack 7 – Dimensões 6U de altura, padrão 19" e 470 mm de profundidade		Unid.	8		
82	Rack 8 – Dimensões 6U de altura, padrão 19" e 570 mm de profundidade		Unid.	8		
VALOR TOTAL DO LOTE X						



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

O prazo de validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias, contados da sua apresentação, ficando suspenso em caso de recurso administrativo ou judicial.

_____ aos _____ de _____ de 2022. _____
Assinatura do Representante e Carimbo da Empresa



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO III – MINUTA

"TERMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE E A EMPRESA _____."

Na Divisão de Expediente Administrativo, da Secretaria de Administração, da Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 46.177.531/0001-55, localizada à Avenida Presidente Kennedy, n.º 9000, Vila Mirim, Praia Grande/SP, onde se achava(m) o(s) Senhor(es) **MAURÍCIO VIEIRA IZUMI**, titular da Secretaria de Assuntos de Segurança Pública, por atribuição conferida através do inciso XII do artigo 20; **ECEDITE DA SILVA CRUZ FILHO**, responsável pela Secretaria de Administração, por atribuição conferida através do inciso XXI do artigo 23; **CLAUDIO CESAR CARNEIRO BARREIROS**, responsável pela Procuradoria Geral do Município, por atribuição conferida através do inciso XIX do artigo 26; **BENEDITO EVANDRO FRANCISCO DE SOUZA**, responsável pela Secretaria de Finanças, por atribuição conferida através do inciso XIX do artigo 29; **JOSÉ CARLOS DE SOUZA**, titular da Secretaria de Assistência Social, por atribuição conferida através do inciso XII do artigo 32; **MARIA APARECIDA CUBILIA**, titular da Secretaria de Educação, por atribuição conferida através do inciso XXXIII do artigo 35; **JOSÉ ISAIAS COSTA LIMA**, responsável pela Secretaria de Saúde Pública, por atribuição conferida através do inciso XIX do artigo 38; **PAULO EDUARDO DOS SANTOS MARTINS**, responsável pela Secretaria de Meio Ambiente, por atribuição conferida através do inciso IV do artigo 44; **SORAIA M. MILAN**, titular da Secretaria de Serviços Urbanos, por atribuição conferida através do inciso XII do artigo 53; **MARCELO CHAVES DE FREITAS**, responsável pela Secretaria de Trânsito, por atribuição conferida através do inciso XXXI do artigo 56; **LEANDRO AVELINO RODRIGUES CRUZ**, titular da Secretaria de Transportes, por atribuição conferida através do inciso IV do artigo 59; **MAURÍCIO DA SILVA PETIZ**, titular da Secretaria de Cultura e Turismo, por atribuição conferida através do inciso XXI do artigo 65; **CLAUDIO LUIZ MONTEIRO DE MORAIS**, responsável pela Secretaria de Esporte e Lazer, por atribuição conferida através do inciso XXVI do artigo 68, referentes à Lei Complementar n.º 714/2015 e suas alterações posteriores, neste ato representando esta Municipalidade, doravante simplesmente denominado **MUNICÍPIO**, e do outro lado compareceu o(a) Senhor(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º _____ e CPF/MF n.º _____, neste ato representando a EMPRESA _____, inscrita no CNPJ/MF sob n.º _____, localizada à _____, doravante denominada **DETENTORA**, e por ele(a) foi dito que assina o presente **TERMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME**, oriundo de procedimento licitatório, na modalidade Pregão n.º 025/2022 - Registro de Preços, no Processo Administrativo n.º **17.921/2021**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n.º 13.979, de 6 de fevereiro de 2020 e suas alterações, na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no **Decreto Municipal n.º 7.018 de 28 de julho de 2020**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO - Registro de Preços para **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME**, constantes nos **ANEXOS I e/ou II** do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS - Os preços unitários que vigorarão inicialmente nesta Ata de Registro de Preços, são os constantes abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO (*)	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO EM
------	---------------	---------	-------------------



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

			R\$
LOTE I			
01			
02			

(*) A descrição completa dos itens encontra-se no **ANEXO I, ANEXO II e ANEXO IX** do Edital.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo fornecimento dos objetos desta Ata de Registro de Preços, frete incluído, posto nos locais designados pela Unidade Requisitante.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Se, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, for constatado que os preços registrados estão superiores aos de mercado, caberá ao **MUNICÍPIO** proceder à revisão dos mesmos ou instaurar novo procedimento licitatório, caso em que, obtendo preços inferiores, procederá à rescisão da Ata anterior.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

PARÁGRAFO QUARTO: A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO DE VALIDADE - O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, a partir de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - O **MUNICÍPIO** não se obriga a contratar exclusivamente pelo Registro de Preços, podendo cancelá-lo, ou promover licitação específica, quando julgar conveniente, nos termos de legislação pertinente, sem que caiba recurso por parte da **DETENTORA**.

CLÁUSULA QUINTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO - O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta corrente indicada pela **DETENTORA**, no prazo máximo de até **30 (trinta) dias**, a contar do recebimento definitivo do objeto da licitação e da documentação fiscal, com a indicação do número da conta corrente, devidamente atestada. Os pedidos de pagamentos deverão vir devidamente instruídos com a documentação necessária, conforme segue:

- a) Atestado de recebimento e aprovação do serviço prestado pela Unidade Requisitante;
- b) 1ª. via da Nota Fiscal ou Nota Fiscal - Fatura.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: O pagamento será efetuado, após o recebimento da Nota fiscal/ fatura na unidade requisitante e mediante ordem de pagamento emitida pelo **MUNICÍPIO**, através da rede bancária, para o que a **DETENTORA** deverá fazer constar da nota fiscal a indicação da agência (com número / endereço) e número da conta corrente no banco.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Quaisquer pagamentos não isentarão a **DETENTORA** das responsabilidades contratuais, nem aceitação dos serviços.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Não haverá atualizações ou compensações financeiras em hipótese alguma.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

PARÁGRAFO QUARTO: Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível à **DETENTORA**, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo IPCA-IBGE – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, vigente à época, ou outro que legalmente o substitua ou represente, calculado “*pro rata die*”.

PARÁGRAFO QUINTO: O aceite definitivo só será realizado na nota fiscal de serviço após a realização de vistoria pela Unidade Técnica.

CLÁUSULA SEXTA – PRAZOS, LOCAIS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO MATERIAL: Prazo de entrega: O prazo para a entrega dos equipamentos requisitados deverá ser de **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir do dia seguinte da data de recebimento pela **DETENTORA**, do pedido, requisição ou memorando da Unidade Requisitante, podendo ser prorrogado por igual período mediante apresentação de justificativa.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - LOCAL DE ENTREGA: Os equipamentos deverão ser entregues no Departamento de Integração da Informação, localizado na Avenida Presidente Kennedy, nº 9000, Vila Mirim, Praia Grande – São Paulo.

PARÁGRAFO SEGUNDO - CONDIÇÃO DE ENTREGA: A **DETENTORA** obrigará-se a entregar os equipamentos estritamente de acordo com as disposições constantes nos **ANEXO I, ANEXO II e ANEXO IX**, parte integrante do Edital.

PARÁGRAFO TERCEIRO: O **MUNICÍPIO** poderá recusar os equipamentos entregues em desacordo com as especificações constantes nos **ANEXO I, ANEXO II e ANEXO IX** do Edital.

PARÁGRAFO QUARTO: Por ocasião da entrega do bem, em conjunto com o mesmo deverá ser entregue nota Fiscal/Fatura.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante deverá declarar em documento específico a modalidade “ONSITE” da garantia (**ANEXO X**), nos termos a seguir:

- a) **Para os itens de nº 01 a 40 (cota reservada) e/ou 41 a 82 (cota ampla)** - “Garantia de 36 (trinta e seis) meses “On-Site”, sendo 9x5x24, ou seja: 09(nove) horas por dia – em horário comercial, 05(cinco) dias da semana, com 24 (vinte quatro) horas corridas para atendimento no local de instalação do equipamento. Resolução de problemas em até 72 (setenta e duas) horas úteis ou substituição do equipamento, sem ônus. Durante o período de garantia deverão ser substituídas sem ônus, partes ou peças defeituosas, salvo quando comprovado uso inadequado dos equipamentos ou fenômenos da natureza.”

CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Comete infração administrativa nos termos das Leis Federais n.ºs 8.666/1993 e 10.520/2002, e do Decreto Municipal n.º 3593/2003, a Contratada/Detentora que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência do contrato/termo de ata;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

- c) Fraudar na execução do contrato/termo de ata;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não mantiver a proposta.

PARÁGRAFO SEGUNDO: As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A Contratada/Detentora que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para a Contratante;
- b) Multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
- c) Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- d) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- e) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- f) Impedimento de licitar e contratar com o Município de Praia Grande/SP pelo prazo de até cinco anos;
- g) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

PARÁGRAFO QUARTO - Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei n.º 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

PARÁGRAFO QUINTO - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada/Detentora, observando-se o procedimento previsto nas Leis federais n.ºs 8.666/1993 e 10.520/2002, no Decreto Municipal n.º 3593/2003 e subsidiariamente (e no que couber) a Lei Federal n.º 9784/1999.

PARÁGRAFO SEXTO - O Município aplicará, no que couber, a Instrução Normativa n.º 1/2017 da Secretaria-Geral da Presidência da República, publicada no Diário Oficial da União (n.º 198) em 16.10.2017.

PARÁGRAFO SÉTIMO - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à administração, observado o princípio da proporcionalidade.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

PARÁGRAFO OITAVO - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Portal da Transparência e no Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

PARÁGRAFO NONO - O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de recebimento da cobrança respectiva pela Contratada/Detentora. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a Contratada/Detentora tenha a receber da PEBPG. Não havendo pagamento pela Contratada/Detentora, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se a Contratada/Detentora ao processo executivo.

PARÁGRAFO DÉCIMO - Os valores referentes às multas e demais importâncias, quando não ressarcidas pela Contratada/Detentora, serão atualizadas pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, IPCA-IBGE, vigente à época, ou outro que legalmente o substitua ou represente, calculado *pro rata die* e acrescido de juros de mora de 6% (seis por cento) ao ano.

CLÁUSULA NONA - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A **DETENTORA** terá seu registro cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) Recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

PARÁGRAFO SEGUNDO - O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

- a) por razões de interesse público ou;
- b) no pedido da **DETENTORA**.

PARÁGRAFO QUARTO - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no parágrafo primeiro será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante nos autos que deram origem ao Registro de Preços.

PARÁGRAFO QUINTO - Nos casos de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da **DETENTORA**, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, considerando-se cancelado o preço registrado a partir desta publicação.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

PARÁGRAFO SEXTO - A solicitação da **DETENTORA** para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada ao **MUNICÍPIO** a aplicação das penalidades previstas no Edital, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA DÉCIMA - Os pedidos deverão ser formulados através de Autorização de Fornecimento efetuada pelas unidades requisitantes.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A **DETENTORA** fica obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Na hipótese da **DETENTORA** se negar a receber o pedido, o mesmo deverá ser enviado pelo correio, registrado, considerando-se como efetivamente recebido, na data do registro para todos os efeitos legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Corre por conta da **DETENTORA** qualquer prejuízo causado ao objeto e/ou serviços, o **MUNICÍPIO** e terceiros.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - É dever da **DETENTORA** junto ao **MUNICÍPIO** regularizar, antes da emissão da nota fiscal, qualquer tipo de alteração que sofrer o seu contrato social. Para tanto, deverá comparecer à **SEÇÃO DE CADASTRO DE FORNECEDORES**, localizada no Paço Municipal, sito Avenida Presidente Kennedy, n.º 9.000 - 1º andar, munida dos documentos que formalizam a alteração.

PARÁGRAFO ÚNICO: Em caso de não cumprimento da cláusula em epígrafe ficará suspenso o pagamento do objeto desta Ata de Registro de Preços até a sua respectiva regularização.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- Os ajustes, oriundos da presente ata, suas alterações e rescisão obedecerão a Lei Federal n.º 8.666/93 com as alterações introduzidas pela Lei Federal n.º 8.883/94.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - A **DETENTORA** deve ter pleno conhecimento das disposições constantes desta Ata, bem como de todas as condições gerais, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo a do perfeito cumprimento do Termo de Ata.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - Faz parte integrante desta Ata como Anexo, a Ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, nos termos do art. 12, inciso II, § 3º do Decreto Municipal n.º 7.018/20.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - As despesas decorrentes com a execução do presente **TERMO DE ATA** correrão à conta das dotações:

SECRETARIA	DOTAÇÃO	FONTE
SEASP	04.02.00/06.181.8003.2367/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEAD	05.02.00/04.122.7004.2008/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
	05.02.00/04.122.7004.2008/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
PROGEM	06.02.00/04.122.7004.2039/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEFIN	07.02.00/04.123.7007.2359/4.4.90.52.00	MUNICIPAL



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

SEAS	08.02.00/08.122.4001.2370/4.4.90.52.00 08.02.00/08.122.4001.2370/4.4.90.52.00	MUNICIPAL MUNICIPAL
SEDUC	09.02.00/12.361.2006.2381/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SESAP	10.07.00/10.122.1001.2377/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEMA	12.02.00/18.541.6003.2361/4.4.90.39.00	MUNICIPAL
SESURB	15.02.00/15.452.5005.2086/3.3.90.30.00 15.02.00/15.452.5005.2086/3.3.90.30.00 15.02.00/15.452.5005.2086/4.4.90.52.00	MUNICIPAL MUNICIPAL MUNICIPAL
SETRAN	16.02.00/15.452.8001.2266/4.4.90.52.00 16.02.00/15.452.8001.2266/4.4.90.52.00	MUNICIPAL MUNICIPAL
SETRANSP	17.02.00/26.453.5001.2380/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SECTUR	19.02.00/13.122.3003.2024/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEEL	20.02.00/27.812.3001.2405/4.4.90.52.00	MUNICIPAL

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - Fica eleito o foro da Comarca de Praia Grande/SP, para dirimir eventuais controvérsias decorrentes do presente Termo de Ata.

Para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, pactuado, é lavrado o presente **TERMO DE ATA** em 03 (três) vias de igual forma e teor, o qual, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes e pelas testemunhas abaixo. Pelo que eu, ____ digitei, assino e dato. Palácio São Francisco de Assis, Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande, aos de de 2022, ano quinquagésimo quinto da emancipação político-administrativa.

MAURÍCIO VIEIRA IZUMI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSUNTOS
DE SEGURANÇA PÚBLICA

ECEDITE DA SILVA CRUZ FILHO
RESP. PELA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

CLAUDIO CESAR CARNEIRO BARREIROS
RESP. PELA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

BENEDITO EVANDRO FRANCISCO DE SOUZA
RESP. PELA SECRETARIA DE FINANÇAS

JOSÉ CARLOS DE SOUZA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

MARIA APARECIDA CUBILIA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

JOSÉ ISAIAS COSTA LIMA
RESP. PELA SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA

PAULO EDUARDO DOS SANTOS MARTINS
RESP. PELA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

SORAIA M. MILAN
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

MARCELO CHAVES DE FREITAS
RESP. PELA SECRETARIA DE TRÂNSITO

LEANDRO AVELINO RODRIGUES CRUZ

MAURICIO DA SILVA PETIZ



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA E
TURISMO

CLAUDIO LUIZ MONTEIRO DE MORAIS
RESP. PELA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

DETENTORA

TESTEMUNHAS:

1 - _____

2 - _____

Processo Administrativo n.º 17.921/2021.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

(papel timbrado da licitante)

ANEXO IV

MODELO REFERENCIAL DE INSTRUMENTOS DE CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento, a empresa....., CNPJ....., com sede na....., através de seu representante legal infra-assinado, credencia _____, portador da cédula de identidade n.º, expedida pela SSP/SP, outorgando-lhe plenos poderes para representá-la na sessão pública do PREGÃO n.º 025/2022, **em especial para formular lances verbais** e para interpor recursos ou deles desistir e ainda praticar todos os atos inerentes ao certame.

(nome completo, cargo ou função e assinatura do representante legal)



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

AO
PREGOEIRO DA
PREFEITURA DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

PREGÃO PRESENCIAL N.º 025/2022.

Vimos pela presente apresentar a Vossa Senhoria nossa documentação referente à licitação em epígrafe e declaramos que atendemos todos os requisitos de Habilitação, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma, não havendo fato impeditivo à nossa habilitação.

....., de de 2022.

Nome, RG, Função ou cargo e Assinatura
do Representante Legal ou Procurador



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ _____ é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006 alterada pela Lei Complementar n.º 147, de 7 de agosto de 2014, cujos termos declaro conhecer na íntegra, bem como inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento dessa situação, **comprometendo-se ainda, a informar caso deixe de ser enquadrada na condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, nos termos da lei**, estando apta, portanto, a participar do procedimento licitatório do Pregão n.º 025/2022, realizado pela Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande.

....., aos..... de de 2022.

Nome e assinatura do representante
RG n.º



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO VII

DECLARAÇÃO

À
PREFEITURA DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

REF. PREGÃO: n.º 025/2022

PROCESSO: 17.921/2021

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME.

Declaramos, para todos os fins e efeitos de direito, sob as penas da lei, que nossa empresa atende ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

"XXXIII - proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos".

Praia Grande, ____ de _____ de 2022.

Razão Social da empresa proponente

CNPJ:

Assinatura do representante legal

Cargo:

Carteira de identidade n.º:

CPF n.º:

(Obs.: Esta declaração deverá ser entregue dentro do envelope n.º 02 – HABILITAÇÃO)



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO

(nome da empresa) _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, por intermédio de seu representante da empresa legal o (a) Sr (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, DECLARA que:

- 1) Não possui proprietário, sócios ou funcionários que sejam servidores ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;
- 2) Não é proprietário ou sócio que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, e por afinidade, até o terceiro grau, de servidores ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

(OBS.: ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER APRESENTADA FORA DOS ENVELOPES PROPOSTA COMERCIAL E HABILITAÇÃO, JUNTO AO CREDENCIAMENTO)



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO IX TERMO DE REFERÊNCIA (Processo n.º 17.921/2021)

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME.

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Justificativa: Informamos que entre os principais fatores que motivam a concepção dessa contratação está a sustentabilidade ao pleno e ininterrupto funcionamento da INFOVIA Municipal como Sistema integrado fundamental para segurança do Município.

A INFOVIA integra os Serviços de Telefonia, Dados e Segurança. Atualmente atende Unidades Escolares - SEDUC, Unidades de Saúde - SESAP e Próprios das demais Secretarias sendo assim os itens integrantes do certame são de uso comum. Além das câmeras de Segurança instaladas em toda a Cidade.

O Sistema de Transmissão, que integra todos os prédios Municipais e todas as Câmeras, é composto por Rádios digitais e Fibras ópticas. A Falha em qualquer um dos componentes integrados do Sistema compromete todo o Sistema de Vídeo Monitoramento.

O valor estimado da contratação é de **R\$ 19.976.748,14 (dezenove milhões novecentos e setenta e seis mil setecentos e quarenta e oito reais e quatorze centavos).**

Dotações Orçamentárias:

SECRETARIA	DOTAÇÃO	FONTE
SEASP	04.02.00/06.181.8003.2367/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEAD	05.02.00/04.122.7004.2008/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
	05.02.00/04.122.7004.2008/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
PROGEM	06.02.00/04.122.7004.2039/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEFIN	07.02.00/04.123.7007.2359/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEAS	08.02.00/08.122.4001.2370/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
	08.02.00/08.122.4001.2370/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEDUC	09.02.00/12.361.2006.2381/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SESAP	10.07.00/10.122.1001.2377/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEMA	12.02.00/18.541.6003.2361/4.4.90.39.00	MUNICIPAL
SESURB	15.02.00/15.452.5005.2086/3.3.90.30.00	MUNICIPAL
	15.02.00/15.452.5005.2086/3.3.90.30.00	MUNICIPAL
	15.02.00/15.452.5005.2086/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SETRAN	16.02.00/15.452.8001.2266/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
	16.02.00/15.452.8001.2266/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SETRANSP	17.02.00/26.453.5001.2380/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SECTUR	19.02.00/13.122.3003.2024/4.4.90.52.00	MUNICIPAL
SEEL	20.02.00/27.812.3001.2405/4.4.90.52.00	MUNICIPAL

Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE

Vigência da ATA: O Termo de Ata a ser firmado entre a Prefeitura e o(s) licitante(s) vencedor(es) do certame terão validade de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA DO MATERIAL: O prazo para a entrega dos equipamentos requisitados deverá ser de **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir do dia seguinte da data de recebimento pela EMPRESA, do pedido, requisição ou memorando da Unidade Requisitante, podendo ser prorrogado por igual período mediante apresentação de justificativa.

LOCAL DE ENTREGA: Os equipamentos deverão ser entregues no Departamento de Integração da Informação, localizado na Avenida Presidente Kennedy, nº 9000, Vila Mirim, Praia Grande – São Paulo.

VALORES DE REFERÊNCIA:

COTA RESERVADA – LOTE I			
ITEM	QTD	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
1	4	R\$ 3.338,83	R\$ 13.355,32
2	98	R\$ 4.129,80	R\$ 404.720,40
3	5	R\$ 37.540,80	R\$ 187.704,00
4	148	R\$ 6.357,71	R\$ 940.941,08
5	5	R\$ 10.929,19	R\$ 54.645,95
6	12	R\$ 2.107,45	R\$ 25.289,40
7	2	R\$ 35.161,67	R\$ 70.323,34
8	4	R\$ 83.988,55	R\$ 335.954,20
9	20	R\$ 30.104,17	R\$ 602.083,40
10	14	R\$ 20.024,45	R\$ 280.342,30
11	9	R\$ 6.982,92	R\$ 62.846,28
12	4	R\$ 28.718,65	R\$ 114.874,60
13	20	R\$ 5.796,40	R\$ 115.928,00
14	20	R\$ 4.118,83	R\$ 82.376,60
15	3	R\$ 19.412,78	R\$ 58.238,34
VALOR TOTAL DO LOTE I			R\$ 3.349.623,21

COTA RESERVADA – LOTE II			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
16	10	R\$ 4.246,77	R\$ 42.467,70
17	10	R\$ 6.009,65	R\$ 60.096,50
18	9	R\$ 7.414,18	R\$ 66.727,62
19	17	R\$ 8.405,43	R\$ 142.892,31
20	1	R\$ 31.646,18	R\$ 31.646,18
21	9	R\$ 1.885,45	R\$ 16.969,05
22	14	R\$ 6.494,22	R\$ 90.919,08
23	25	R\$ 4.439,45	R\$ 110.986,25
24	25	R\$ 4.416,50	R\$ 110.412,50
25	7	R\$ 3.657,93	R\$ 25.605,51



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

26	2	R\$ 11.331,60	R\$ 22.663,20
VALOR TOTAL DO LOTE II			R\$ 721.385,90

COTA RESERVADA – LOTE III			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
27	4	R\$ 1.148,13	R\$ 4.592,52
28	1	R\$ 123.304,50	R\$ 123.304,50
29	50	R\$ 1.156,55	R\$ 57.827,50
30	20	R\$ 1.951,07	R\$ 39.021,40
31	10	R\$ 5.212,25	R\$ 52.122,50
VALOR TOTAL DO LOTE III			R\$ 276.868,42

COTA RESERVADA – LOTE IV			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
32	9	R\$ 24.362,05	R\$ 219.258,45
VALOR TOTAL DO LOTE IV			R\$ 219.258,45

COTA RESERVADA – LOTE V			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
33	1	R\$ 7.827,83	R\$ 7.827,83
34	1	R\$ 5.753,75	R\$ 5.753,75
35	1	R\$ 7.306,58	R\$ 7.306,58
36	9	R\$ 5.415,30	R\$ 48.737,70
37	4	R\$ 3.222,65	R\$ 12.890,60
38	2	R\$ 1.951,23	R\$ 3.902,46
39	2	R\$ 2.332,70	R\$ 4.665,40
40	2	R\$ 2.524,83	R\$ 5.049,66
VALOR TOTAL DO LOTE V			R\$ 96.133,98

AMPLA CONCORRÊNCIA – LOTE VI			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
41	16	R\$ 3.338,83	R\$ 53.421,28
42	302	R\$ 4.129,80	R\$ 1.247.199,60
43	15	R\$ 37.540,80	R\$ 563.112,00
44	452	R\$ 6.357,71	R\$ 2.873.684,92
45	15	R\$ 10.929,19	R\$ 163.937,85
46	38	R\$ 2.107,45	R\$ 80.083,10
47	6	R\$ 35.161,67	R\$ 210.970,02



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

48	16	R\$ 83.988,55	R\$ 1.343.816,80
49	60	R\$ 30.104,17	R\$ 1.806.250,20
50	46	R\$ 20.024,45	R\$ 921.124,70
51	4	R\$ 14.062,30	R\$ 56.249,20
52	31	R\$ 6.982,92	R\$ 216.470,52
53	16	R\$ 28.718,65	R\$ 459.498,40
54	60	R\$ 5.796,40	R\$ 347.784,00
55	60	R\$ 4.118,83	R\$ 247.129,80
56	9	R\$ 19.412,78	R\$ 174.715,02
VALOR TOTAL DO LOTE VI			R\$ 10.765.447,41

AMPLA CONCORRÊNCIA – LOTE VII			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
57	30	R\$ 4.246,77	R\$ 127.403,10
58	30	R\$ 6.009,65	R\$ 180.289,50
59	31	R\$ 7.414,18	R\$ 229.839,58
60	63	R\$ 8.405,43	R\$ 529.542,09
61	2	R\$ 8.125,93	R\$ 16.251,86
62	3	R\$ 31.646,18	R\$ 94.938,54
63	31	R\$ 1.885,45	R\$ 58.448,95
64	46	R\$ 6.494,22	R\$ 298.734,12
65	75	R\$ 4.439,45	R\$ 332.958,75
66	75	R\$ 4.416,50	R\$ 331.237,50
67	23	R\$ 3.657,93	R\$ 84.132,39
68	8	R\$ 11.331,60	R\$ 90.652,80
VALOR TOTAL DO LOTE VII			R\$ 2.374.429,18

AMPLA CONCORRÊNCIA – LOTE VIII			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
69	16	R\$ 1.148,13	R\$ 18.370,08
70	5	R\$ 123.304,50	R\$ 616.522,50
71	150	R\$ 1.156,55	R\$ 173.482,50
72	60	R\$ 1.951,07	R\$ 117.064,20
73	30	R\$ 5.212,25	R\$ 156.367,50
VALOR TOTAL DO LOTE VIII			R\$ 1.081.806,78

AMPLA CONCORRÊNCIA – LOTE IX			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
74	31	R\$ 24.362,05	R\$ 755.223,55



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

VALOR TOTAL DO LOTE IX	R\$ 755.223,55
-------------------------------	-----------------------

AMPLA CONCORRÊNCIA – LOTE X			
ITEM	QUANTIDADE	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
75	3	R\$ 7.827,83	R\$ 23.483,49
76	3	R\$ 5.753,75	R\$ 17.261,25
77	3	R\$ 7.306,58	R\$ 21.919,74
78	31	R\$ 5.415,30	R\$ 167.874,30
79	16	R\$ 3.222,65	R\$ 51.562,40
80	8	R\$ 1.951,23	R\$ 15.609,84
81	8	R\$ 2.332,70	R\$ 18.661,60
82	8	R\$ 2.524,83	R\$ 20.198,64
VALOR TOTAL DO LOTE X			R\$ 336.571,26

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA:

ITEM	DESCRIÇÃO
EQUIPAMENTOS	
01/41	<p>Câmera fixa IP com infravermelho</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem 1/3" progressive scan CMOS;- Resolução 2048 x1536;- WDR - 120dB;- Compensação Backlight;- Compressão de vídeo: H.264;- Modo dia e noite - AUTO/COLOR/B&P.- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;- Lente de 2.8 mm a 12 mm;- Ethernet 10/100BaseT Ethernet auto sensing - conector RJ45;- Grau de Proteção IP66;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, TCP/IP, FTP, DHCP;- Temperatura de funcionamento variável de -10°C a +60°C;- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com padrão IEEE802.3af - Class 3;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprise 7.3.1).
02/42	Câmera fixa IP formato minidome Tipo 01



	<p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem 1/3" progressive scan CMOS;- Resolução 3072 x 2048;- WDR - 120dB;- Compensação Backlight;- Compressão de vídeo: H.265,H.264 e Motion JPEG;- Modo dia e noite - Auto;- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;-- Lente de 2.8 mm a 12 mm;- Foco: Auto;- IR range: no mínimo 30m;- Suportar no mínimo 03 streams de vídeo;- Ethernet 10/100BaseT Ethernet auto sensing - conector RJ45;- Grau de Proteção IP65;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, TCP/IP, FTP, DHCP, DNS;- Temperatura de funcionamento variável de -10°C a +60°C;- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com padrão IEEE 802.3af;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprice 7.3.1).
03/43	<p>Câmera fixa IP formato minidome Tipo 02</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem 1/2.7" progressive scan CMOS;- Resolução 2688x 1520 módulo óptico;- Compressão de vídeo: H.265,H.264 e Motion JPEG;- Shutter eletrônico - 1 ~ 1/100.000 sec;- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;;- Lente 08 mm;- WDR - 120dB;- IR range: no mínimo 15m;- Suportar no mínimo 03 streams de vídeo;- Ethernet 10/100BaseT Ethernet auto sensing - conector RJ45;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, TCP/IP, FTP, DHCP, DNS;- Temperatura de funcionamento variável de 10°C a +35°C;- Resolução 160x 120 módulo térmico;- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com padrão IEEE 802.3af;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprice 7.3.1).
04/44	<p>Câmera fixa IP dia e noite alta resolução com lente Tipo 01</p>



	<p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem 1/2.8" com progressive scan CMOS ou superior;- Resolução: 2048 x 1536;- Compressão de Vídeo H.265, H.264 e Motion JPEG;- Suportar no mínimo 03 streams de vídeo;- Compensação Backlight;- Compensação High Ligth;- Função anti neblina;- Ethernet 10/100BaseT Ethernet auto sensing - conector RJ45;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, TCP/IP, FTP, DHCP, DNS;- WDR - no mínimo 100dB;- Shutter 1 ~ 1/100.000 s- Modo dia e noite automático;- Sensibilidade: 0,0005lux (B/W-AGC: on) e 0,005lux (Color - AGC: on);- Temperatura de funcionamento variável de -10°C a +60°C;- Video output 1.0Vpp 75 ohm;- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com padrão IEEE 802.3af, class 0;- Lentes manual/DC com as seguintes especificações:<ul style="list-style-type: none">- Varifocal de 3.8 mm a 16mm - Mega Pixel;- Ajuste de íris automático "dc drive";- Ajuste de foco e zoom manual;- Temperatura de funcionamento: -10°C ~ 60°C;- Para a perfeita funcionalidade do sistema day-night das câmeras, as lentes deverão possuir filtro IR ou equivalente;- A lente deve ser compatível com câmera ofertada.
05/45	<p>Câmera fixa IP dia e noite alta resolução tipo 02</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem 1/2.5" progressive scan CMOS;- Resolução 2688x 1520;- Compressão de vídeo: H.265,H.264 e Motion JPEG;- Shutter eletrônico - 1 ~ 1/30.000 sec;- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;- Lente 5 a 100 mm;- WDR - 120dB;- IR range: no mínimo 80m;- Suportar no mínimo 02 streams de vídeo;- Ethernet 10/100/1000 Ethernet auto sensing - conector RJ45;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, TCP/IP, FTP, DHCP, DNS;- Temperatura de funcionamento variável de 10°C a +60°C;



	<ul style="list-style-type: none">- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprice 7.3.1).
06/46	<p>Câmera fixa IP Cube</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem progressive scan CMOS;- Resolução 2944 x 1656;- Suportar no mínimo 03 streams de vídeo;- Sensibilidade no mínimo 0,01 lux;- Lente - 2,8mm- IR range: 10 m;- Backlight Compensation;- WDR - 120dB;- Day & Night - Auto;- Compressão de vídeo H.265, H.264 e Motion JPEG;- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com padrão IEEE 802.3af, class 3;- Ethernet 10/100BaseT Ethernet - auto sensing conector RJ45;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: IPV6, HTTP, HTTPS, TCP/IP, FTP, DHCP, DNS;- Temperatura de funcionamento variável de no mínimo -10°C a +40°C;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprice 7.3.1).
07/47	<p>Câmera Panorâmica 360° - Tipo 01</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem CCD de 1/1.8" CMOS com progressive scan ou superior;- Modo dia e noite;- WDR - 120dB- Resolução 3MP;- Lente: 6 a 120 mm;- Compressão de vídeo: H.265,H.264 e Motion JPEG;- Shutter 1 ~ 1/30 ,000 s- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;- IR range no PTZ: no mínimo 100m;- Suportar no mínimo 02 streams de vídeo;- Porta Ethernet -conector RJ45;



	<ul style="list-style-type: none">- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, HTTPS, TCP/IP, FTP; PPPoE;- Grau de Proteção IP66;- Temperatura de funcionamento variável de 0°C a +60°C;- Fornecimento de fonte de Alimentação;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprise 7.3.1).
08/48	<p>Câmera SPEED DOME IP Panorâmica 360° - Tipo 02</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <p>1. Módulo Panorâmico:</p> <ul style="list-style-type: none">- Composto por 4 a 8 câmeras com elemento sensor de imagem 1/1.8" Progressive Scan CMOS- Resolução: 2 x 4096 x 1800;- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;- Lentes fixas;- Ângulo de visão: Horizontal: 360° - Vertical: 80°;- Suportar 02 streams;- Compressão de imagem: H.264/MJPEG; <p>2. Módulo PTZ:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem de 1/1.8" com Progressive Scan CMOS;- Resolução 1920x 1080;- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;- Suportar no mínimo 02 streams de vídeo;- Compressão H264;- Ethernet: 10Base-T/100Base-TX, conector RJ45;- Foco: Automático/Semi automático/ Manual;- WDR: 120dB;- Balanço de Branco: Auto/Manual/ATW;- Lente zoom motorizada de 30x (zoom óptico);- Função anti neblina;- Zoom digital de no mínimo 10x- Comutação (color ou p/b), função dia e noite;- Rotação horizontal(pan) 360°;- Rotação vertical(tilt) (com função auto flip);- Controle de pan e tilt proporcionais;- Operação de pan, tilt e zoom simultânea;- Mínimo de 256 presets;- Capacidade de realizar no mínimo 01 percurso programável (pattern/tour);- 01 entrada de alarme e 01 saída de alarme no mínimo;- Grau de proteção IP 66 ou equivalente;- Suportar os seguintes protocolos: Ipv4/Ipv6, HTTP, FTP, TCP, DHCP, PPPoE; UDP;- Temperatura de funcionamento variável de -10°C a +60°C;- Fornecimento de fonte de Alimentação;



	<p>- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprise 7.3.1).</p>
09/49	<p>Câmera Speed Dome IP</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem CCD de 1/1.8" com progressive scan CMOS;- Resolução 2560 x 1440;- Compressão H264;- Ethernet: 10Base-T/100Base-TX, conector RJ45;- Suportar no mínimo 03 streams de vídeo;- Shutter: 1~1/30.000s;- Foco: Automático/Semi automático/ Manual;- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;-- WDR de no mínimo 100dB;- Compensação High Light;- Lente zoom motorizada de 36x (zoom óptico);- Função anti neblina;- Zoom digital de no mínimo 16x- Comutação (color ou p/b), função dia e noite;- Rotação horizontal(pan) 360°;- Rotação vertical(tilt) -20° a +90° (com função auto flip);- Controle de pan e tilt proporcionais;- Velocidade mínima de pan/tilt em pré-posições de 540°/s no pan e 400°/s no tilt;- Operação de pan, tilt e zoom simultânea;- Mínimo de 256 presets;- Capacidade de realizar no mínimo 01 percurso programável (pattern/tour);- 01 entrada de alarme e 01 saída de alarme no mínimo;- Grau de proteção IP 67 ou equivalente;- Suportar os seguintes protocolos: Ipv4/Ipv6, HTTP, FTP, TCP, DHCP, PPPoE; UDP;- Temperatura de funcionamento variável de -10°C a +60°C;- Fornecimento de fonte de Alimentação de acordo com tensão informada acima;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprise 7.3.1).
10/50	<p>Câmera fixa IP</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem 1/2.8" progressive scan CMOS;- Resolução 1920x1080;- Compressão de vídeo: H.265,H.264;- Shutter eletrônico - 1 ~ 1/100.000 sec;- Sensibilidade: 0,01 lux no modo colorido e 0,018 lux no modo monocromático;- Lente 8 mm;- WDR - 120dB;



	<ul style="list-style-type: none">- IR range: no mínimo 20m;- Suportar no mínimo 03 streams de vídeo;- Ethernet 10/100 Ethernet auto sensing - conector RJ45;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, TCP/IP, FTP, DHCP, DNS;- Temperatura de funcionamento variável de 10°C a +50°C;- Alimentação através de painel solar, deve estar incluso no fornecimento: o painel solar, a unidade retificadora e o banco de bateria e suportes de instalação, este conjunto deve ser dimensionado para que seja garantida alimentação elétrica para a câmera fixa ip fornecida e com uma autonomia de pelo menos 03 dias (72 horas).- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprice 7.3.1).
51	<p>Controlador de Speed Dome</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Interface de comunicação: USB;- Display de LCD: de 20x4 caracteres;- Controle de PTZ: joystick integrado de 3 eixos;- Acionar até 999 presets;- Acionar até 999 patterns;- Bloquear a câmera selecionada em tela para uso exclusivo do operador (impossibilitando outros operadores de controlarem a câmera);- Ativar / desativar detecção de movimento na câmera selecionada em tela, exibindo ao usuário as áreas em movimento com uma cor diferenciada;- Ativar / desativar PTZ Digital no software NVR (PTZ Digital é a capacidade de navegar em uma imagem megapixel de câmera fixa através de regiões de interesse, emulando uma câmera móvel);- Permitir o controle do PTZ Digital do software NVR utilizando o Joystick de 03 eixos;- Trocar entre mosaicos (Visões) previamente cadastrados;- Tirar snapshot (Foto de tela) da câmera selecionada;- Acionar alarmes do sistema;- Controlar o mouse do PC através do Joystick integrado;- Adicionar uma câmera em tela;- Chamar uma câmera para ser exibida em tela cheia;- Enviar uma câmera para uma matriz virtual;- Trocar entre estilos de tela (Layouts);- Alternar a câmera selecionada em modo de tela cheia ou normal;- Alternar o software NVR em modo de tela cheia ou normal;- Realizar reconexão com os servidores para atualização de configurações;- Totalmente integrado com software de gerenciamento de imagens existente (Digifort Enterprice 7.3.1).
11/52	<p>Alto Falante de Rede</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Streaming de áudio Uni/Bidirecional ;



	<ul style="list-style-type: none">- Compressão de áudio G.711;- Ethernet 10/100BaseT Ethernet - conector RJ45;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, DNS, FTP;- Grau de Proteção IP66;- Temperatura de funcionamento variável de -10°C a +60°C;- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE;
12/53	<p>Estação de Porta de Vídeo</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elemento sensor de imagem CCD de 1/3" com progressive scan CMOS;- Resolução: 1280x960;- Compressão de Vídeo H.264 e Motion JPEG;- Suportar no mínimo 02 streams de vídeo;- White Balance ;- WDR;- Suporte a PTZ Digital;- Iluminação mínima: 0,4 lux,- Lente fixa 2.8mm^o;- Streaming de áudio Bidirecional - Full duplex ;- Compressão de áudio G.711;- Taxa de bits configurável;- Microfone integrado;- Alto Falante integrado;- Saída de áudio;- Com redução de ruído;- Com cancelamento de eco;- Ethernet 10/100BaseT Ethernet - conector RJ45;- Suportar no mínimo os seguintes protocolos: HTTP, HTTPS, TCP/IP, FTP;- Grau de Proteção IP66;- Temperatura de funcionamento variável de -10°C a +50°C;- Alimentação Power over Ethernet (PoE);- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com padrão IEEE802.3af;- Fornecimento de kit de montagem e caixa de derivação;
13/54	<p>Shelter em Alumínio Integrado - Instalação em Poste - Tipo 01</p> <ul style="list-style-type: none">- Dimensões: 58x50x25 (ALP) em centímetros;- Construção: em alumínio, com pintura eletrostática, na cor bege;- Porta: na dianteira, com fechadura totalmente protegido contra batidas nas laterais;- Venezianas: em dois pontos da porta, na parte de baixo e na parte de cima, tamponadas com tela fina, para impedir a entrada de mosquitos e outros insetos;- Ventilador: com tecnologia de rolamento, fixado na veneziana superior, para sucção do ar quente, ligado diretamente na energia elétrica (220 ou 127 Vac);



	<ul style="list-style-type: none">- Sensor de temperatura: com regulador de temperatura de acionamento do relé, para ligar o ventilador;- Placa de fixação de equipamentos: fixada dentro da caixa, na cor laranja;- Supressor de surto para alimentação, disjuntores, régua de tomadas;- No break 220 VAC com banco de baterias para um consumo de 600 watts.
14/55	<p>Shelter em Alumínio Integrado - Instalação em Poste - Tipo 02</p> <ul style="list-style-type: none">- Dimensões: 30x30x25 (ALP) em centímetros;- Construção: em alumínio, com pintura eletrostática, na cor bege;- Porta: na dianteira, com fechadura totalmente protegido contra batidas nas laterais;- Venezianas: em dois pontos da porta, na parte de baixo e na parte de cima, tamponadas com tela fina, para impedir a entrada de mosquitos e outros insetos;- Ventilador: com tecnologia de rolamento, fixado na veneziana superior, para sucção do ar quente, ligado diretamente na energia elétrica (220 ou 127 Vac);- Sensor de temperatura: com regulador de temperatura de acionamento do relé, para ligar o ventilador;- Placa de fixação de equipamentos: fixada dentro da caixa, na cor laranja;- Supressor de surto para alimentação, disjuntores, régua de tomadas;
15/56	<p>Armário outdoor para equipamentos tipo pedestal</p> <p>Armário óptico para instalação externa, com proteção contra vandalismo e penetração de umidade, com as seguintes características básicas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Armário apropriado para acomodar equipamentos para prestação de serviços de comunicação de dados em ambientes não abrigados (outdoor);- O armário será todo em estrutura metálica, em aço inox, com pintura epoxy eletrostática, RAL 7032 espessura mínima 2,0 mm e deve ser instalado em ambiente protegido do meio ambiente (Sol, Chuva, Poeira);- Dimensões: 1,00 x 0,6 x 0,6(A x L x P);- Esta estrutura deve possuir isolamento eletrostático e pintura anti-corrosiva, em material alumínio;- A entrada para o cabeamento óptico e metálico será pela parte inferior;- O acesso ao interior do armário se dará apenas pela parte frontal. Não haverá acesso traseiro;- O armário deverá possibilitar a instalação de equipamentos padrão 19", devendo estar providos ou de suportes articulados ou de bandejas deslizantes que facilitem a operação e manutenção dos equipamentos;- Os armários serão providos de fechaduras com chaves especiais, à prova de cópias não autorizadas, com no mínimo dois conjuntos de chaves por armário. Os segredos serão comuns a todos os armários fornecidos;- Cada porta do armário terá três dobradiças, sendo uma central, confeccionadas em material resistente a aberturas constantes das portas e a vandalismo;- Compartimento separado para o banco de baterias, com veneziana para ventilação;- Composição de cada armário;- Gabinete metálico;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

	<ul style="list-style-type: none">- No break 220 vac com banco de baterias para autonomia de 4 horas, para um consumo de 100 watts;- Régua de tomadas com 08 tomadas;- Sensor de abertura de porta;- Sistema de ventilação com controle de temperatura;- Conjunto de cabos coaxiais, cordões ópticos e conectores.
16/57	<p>Conversor de Mídia 10/100/1000 SM 1 FIBRA</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Suportar os seguintes protocolos: IEEE 802.3u-100Base-TX; IEEE802.3ab -1000Base-T; IEEE 802.3z-1000Base-SX/LX;- Cabos e ConectoresMonomodo: 9/125 µm;- Interface óptica: WDM SC / Single Mode;- Comprimento de onda óptica: TX: 1310nm-RX: 1550nm / RX:1550nm-TX:1310nm;- Distância Suportada.....no mínimo 15 km – full duplex;- Transmissão e Recepção em uma única Fibra.
17/58	<p>Conversor de Mídia 10/100/1000 SM 2 FIBRAS - TIPO 01</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Suportar protocolo IEEE 802.3, 10Base-T; IEEE 802.3u, 100Base-TX; IEEE 802.3ab, 1000Base-T; IEEE 802.3z, 1000Base-SX/LX;- 1 porta 10/100/1000Base-T RJ 45 Auto negociação e auto MDI/MDI-X;- 1 porta 1000Base-SX / LX;- Cabos e ConectoresMonomodo: 9/125 µm;- Distância Suportada.....no mínimo 20 km – full duplex;- Temperatura de funcionamento variável de 0~50°;- Deverá ser fornecido com o SFP óptico para 20km
18/59	<p>Conversor de Mídia 10/100/1000 SM 2 FIBRAS - TIPO 02</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Suportar protocolo IEEE 802.3, 10Base-T; IEEE 802.3u, 100Base-TX; IEEE 802.3ab, 1000Base-T; IEEE 802.3z, 1000Base-SX/LX; IEEE 802.3x, Flow Control;- 1 porta 10/100/1000Base-T RJ45 Auto negociação e auto MDI/MDI-X;- 2 portas 1000Base-SX / LX SFP;- Cabos e ConectoresMonomodo: 9/125 µm;- Distância Suportada.....no mínimo 20 km – full duplex;- Temperatura de funcionamento variável de 0~50°;- Deverá ser fornecido com o SFP óptico para 20km
19/60	<p>Conversor de Mídia Gerenciável 10/100/1000</p> <p>O Equipamento deverá apresentar as seguintes características:</p>



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

	<ul style="list-style-type: none">- Compatível com IEEE 802.3 10Base-T, IEEE802.3u 100Base-TX, IEEE 802.3ab 1000Base-T, IEEE 802.3z 1000Base-SX/LX Ethernet padrão;- 01 Porta 10/100/1000Base-T com conector RJ-45;- 01 Porta 1000Base-SX/LX com LC/SC/WDM conector com suporte a multi-modo ou modo-modo de cabo de fibra óptica;- Auto-Negociação e Auto MDI/MDI-X para a porta 10/100/1000Base-T;- Back-Pressure e IEEE 802.3x controle de fluxo compatível e encaminhamento de taxa de velocidade de cabo cheio;- Gerenciável através do Chassi 19" para Conversor de Mídia (item 61 desta especificação técnica)- Cabos e ConectoresMonomodo: 9/125 µm;- Distância Suportada.....no mínimo 20 km – full duplex;- Deverá ser fornecido com o SFP óptico para 20km
61	<p>Chassi 19"para Conversor de Mídia 14 portas com fonte embutida</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Padrão 19";- Fonte de alimentação inclusa: entrada 115VCA saída 20 VCA;- Acomoda até 14 conversores de media;- Compatível com Conversor de Mídia Gerenciável 10/100/1000 Mídia (item 19/60 desta especificação técnica) - Fonte bivolt.
20/62	<p>Decodificador de video</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- 16 portas 10/100 Mbps com conectores RJ45 – auto sensing;- 16 portas HDMI;- Fonte Bivolt 100 a 220VAC;
21/63	<p>SWITCH 8 portas</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Padrão de rede Ethernet;- Portas: 08 portas 10/100/1000 Mbps com conectores RJ45 – auto sensing;- Recurso de negociação automática half/full duplex em cada porta;- Fonte Bivolt; - IEEE 802.3ab, 1000Base-T; IEEE 802.3u-100Base-TX; IEEE802,3-10Base-T.



22/64	<p>Switch Industrial Fast Ethernet Gerenciável 8 portas</p> <p>Os switches gerenciáveis Gigabit deverão possuir no mínimo as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none">- 5 (cinco) portas elétricas 10BaseT/100BaseTX/1000 e 03 (três) portas 1000 Mbps de fibra óptica monomodo;- Conector Porta Elétrica: RJ-45;- Conector óptico: SC, LC ou ST;- Suportar protocolos IGMP Querier e IGMP Snooping;- Controle de fluxo e priorização atendendo as normas IEEE 802.3x e IEEE 802.1D;- Redundância de rotas atendendo as normas IEEE 802.1w;- Wavelength: 1310 nm;- Distância mínima para comunicação óptica: 20 km;- Gerenciável;- Suportar configuração de VLANs conforme norma IEEE 802.1Q;- Suportar IP Multicasting;• Capacidade de gerenciamento:<ul style="list-style-type: none">- Através de protocolo SNMP v1e v2;- Configuração e gerenciamento através de porta console, telnet, http ou software via SNMP;- Deverá ser fornecido com o SFP óptico para 20km- Temperatura de operação: 0 a 50°C;- Grau de proteção IP30;- Possuir tensão de alimentação trabalhando na faixa de 100 a 240V.
23/65	<p>Equipamento de conexão sem fio – Tipo 1</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Padrões de Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac;- Criptografia WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES);- Deve permitir ser alimentado através da tecnologia PoE IEEE 802.3af ou 802.3at utilizando a porta de switch na qual será conectado;- Deve permitir a conexão de, no mínimo, 200 dispositivos simultâneos;- Deve implementar MIMO (Multiple-Input and Multiple-Output) 4x4- Possuir 1 porta Giga ethernet- Deve ser fornecido com todas as licenças necessárias para o pleno funcionamento do ponto de acesso em conjunto com a solução de controlador wireless, incluindo todos os recursos especificados neste Termo de Referência.- Deve ser acompanhado de todos os acessórios necessários para instalação em poste em ambiente externo
24/66	<p>Equipamento de conexão sem fio – Tipo 2</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p>



	<ul style="list-style-type: none">- Padrões de Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/r/k/v/ac;- Criptografia WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES);- Deve permitir ser alimentado através da tecnologia PoE IEEE 802.3af ou 802.3at utilizando a porta de switch na qual será conectado;- Deve permitir a conexão de, no mínimo, 200 dispositivos simultâneos;- Deve implementar MIMO (Multiple-Input and Multiple-Output) 3x3- Deve possuir a capacidade de criação de no mínimo 4 (quatro) SSIDs.- Possuir 2 portas Giga ethernet- Deve ser fornecido com roteador de 4 portas PoE (802.3af/at) 10/100/1000 ethernet e 1 porta óptica- Deve ser fornecido com todas as licenças necessárias para o pleno funcionamento do ponto de acesso em conjunto com a solução de controlador wireless, incluindo todos os recursos especificados neste Termo de Referência.- Deve ser acompanhado de todos os acessórios necessários para instalação em poste em ambiente externo
25/67	<p>Sistema de transmissão sem fio (backbone wirelees): unidades remotas</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Capacidade de taxa de transmissão de 54 Mbps;- Trabalhar em frequências que não necessitam de licença dos órgãos reguladores 802.11 A em 5,8 Ghz;- Distância mínima entre os rádios de 5Km;- Ser transparente a priorização de tráfego por filas de prioridades;- Permitir acesso remoto;- Conexão à rede local através de porta com velocidade de 10/100Mbps, full-duplex;- Deverá suportar atualização de software remotamente;- Alimentação Power Over Ethernet ou utilizando um injetor de alimentação, desde que permita uma instalação do mesmo em relação ao rádio a uma distância máxima de 75 metros;- Deverá ser fornecido com gabinete apropriado, integrando o rádio/bridge e antena, para instalações externas, com proteção contra intempéries;- Implementar criptografia de, no mínimo, 128 bits;- Deverão comunicar-se somente com a unidade remota especificada através de MAC ADDRESS ou outro endereço único de hardware de forma a garantir a segurança da transmissão entre os dois rádios que compõem o enlace;- Deverá permitir a variação na velocidade de transmissão do link para que o nível ótimo de velocidade/distância (alcance) seja alcançada;- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com a especificação do equipamento;



	<ul style="list-style-type: none">- Homologado pela ANATEL;
26/68	<p>Sistema de transmissão sem fio (backbone wireles): ponto multiponto</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Capacidade de taxa de transmissão de 54 Mbps;- Trabalhar em frequências que não necessitam de licença dos órgãos reguladores 802.11 A em 5,8 Ghz;- Distância mínima entre os rádios de 5Km;- Ser transparente a priorização de tráfego por filas de prioridades;- Permitir acesso remoto;- Conexão à rede local através de porta com velocidade de 10/100Mbps, full-duplex;- Deverá suportar atualização de software remotamente;- Alimentação Power Over Ethernet ou utilizando um injetor de alimentação, desde que permita uma instalação do mesmo em relação ao rádio a uma distância máxima de 75 metros;- Deverá ser fornecido com gabinete apropriado, integrando o rádio/bridge e antena, para instalações externas, com proteção contra intempéries;- Implementar criptografia de, no mínimo, 128 bits;- Deverão comunicar-se somente com a unidade remota especificada através de MAC ADDRESS ou outro endereço único de hardware de forma a garantir a segurança da transmissão entre os dois rádios que compõem o enlace;- Deverá permitir a variação na velocidade de transmissão do link para que o nível ótimo de velocidade/distância (alcance) seja alcançada;- Fornecimento de fonte de Alimentação POE de acordo com a especificação do equipamento;- Homologado pela ANATEL;
27/69	<p>Módulo Óptico Tipo 01</p> <p>Deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p>



	<ul style="list-style-type: none">- Ser compatível com os equipamentos ofertados- Ser compatível com ITU-T G. 984.x- Operar em comprimento de onda de 1310nm/1490nm;- Operar em comprimento de onda de 1270nm/1577nm;- Transmissão para 20km em fibra monomodo- O equipamento deverá ser compatível entre os itens do lote
28/70	<p>Terminal de Rede Óptica (OLT – Optical Line Terminal) Tipo I</p> <p>Características mínimas obrigatórias:</p> <ul style="list-style-type: none">- Equipamento para instalação em racks 19’’- Possuir compatibilidade com as recomendações do ITU-T G. 984.x, 9807.x- 112 interfaces GPON- Placa controladora redundante- Deve ser fornecido com todos os módulos para as interfaces ópticas- Alcance de até 20 km- Temperatura de operação 0°C to 50°C;- Deve ser fornecida unidade retificadora de 60 A -48V
29/71	<p>Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 01</p> <p>Características mínimas e obrigatórias:</p> <ul style="list-style-type: none">- Possuir compatibilidade com a OLT ofertada- 1 interface PON (ITU-T G. 984.x)- 1 interface ethernet de 1Gbps- Deve ser fornecido com todos os módulos para as interfaces ópticas- Alcance de até 20 km- Temperatura de operação 0°C to 40°C;
30/72	<p>Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 02</p> <p>Características mínimas e obrigatórias:</p>



	<ul style="list-style-type: none">- Possuir compatibilidade com a OLT ofertada- 1 interface PON (ITU-T G. 984.x)- 2 interfaces RJ45 ethernet de 1Gbps e 1 interface RJ 11 VoIP- Possuir wifi integrado (802.11b/g/n e 802.11a/n/ac)- Deve ser fornecido com todos os módulos para as interfaces ópticas- Alcance de até 20 km- Temperatura de operação 0°C to 40°C;
31/73	<p>Terminal de Rede Óptica (ONT – Optical Network Terminal) Tipo 03</p> <p>Características mínimas e obrigatórias:</p> <p>Características mínimas e obrigatórias:</p> <ul style="list-style-type: none">- Possuir compatibilidade com a OLT ofertada- 1 interface PON (ITU-T G. 9807.x)- 4 interfaces RJ45 ethernet de 1Gbps e 1 interface RJ 11 VoIP- Possuir wifi integrado (802.11b/g/n e 802.11a/n/ac)- Deve ser fornecido com todos os módulos para as interfaces ópticas- Alcance de até 20 km- Temperatura de operação 0°C to 40°C;
32/74	<p>Monitor LED 55"</p> <p>O equipamento deverá apresentar no mínimo as seguintes especificações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tamanho: 55" ou maior, medidos na diagonal, em cores;- Tipo de Display: LED;- Definição de cores: Alta definição;- Formato de imagem: 16:9;- Tempo de resposta (G a G): no máximo 12ms;- Estar dentro da faixa de Frequência de Digitalização Horizontal que compreende de 30kHz a 83kHz;- Estar dentro da faixa de Frequência de Digitalização Vertical que compreende de 48Hz a 75Hz;- Frequência Máxima de Pixel: 148,5MHz;



	<ul style="list-style-type: none">- Entradas HDMI: uma ou mais;- Entrada Display Port: uma ou mais;- Resolução de tela: 1920x1080 pixels;- Taxa de contraste dinâmico: 1400:1;- Brilho: 500 Cd/m²;- Espaçamento de Pixel(mm): 0.63mm (H) x 063mm (V);- Processador de Videowall: 5x5 ou mais;- Reflexo: possuir mecanismo anti-reflexo;- Controle externo: RS232C(entrada/saída) e RJ45;- Tamanho da moldura: super fina com no máximo 5,5mm;- Temperatura de Operação: 0°C ~ 40°C;- Umidade de 10 ~ 80%;- Deverão ser fornecidos os acessórios para interligação entre os monitores(loop digital), kit de montagem em parede e kit de suporte auxiliar;- Part Number de referência: 55LV75A-4B- O televisor deverá ser compatível com o sistema de video wall já existente.
33/75	<p>Rack 1 – Dimensões: 42U de altura, padrão 19” e 800 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;- Portal frontal em vidro temperado ou policarbonato, fecho com chave;- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas , molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;- Régua de tomadas com 08 posições padrão 19”.- Possuir 06 bandejas fixas, nas seguintes condições:<ul style="list-style-type: none">-Construída em chapa de aço #18 com no mínimo 1,2mm espessura;- Cor: Bege ou Preto;- Suporta até 100Kg.



34/76	<p>Rack 2 – Dimensões 24U de altura, padrão 19” e 800 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;- Portal frontal em vidro temperado ou policarbonato, fecho com chave;- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas , molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;- Régua de tomadas com 08 posições padrão 19”.- Possuir 04 bandejas fixas, nas seguintes condições:<ul style="list-style-type: none">-Construída em chapa de aço #18 com no mínimo 1,2mm espessura;- Cor: Bege ou Preto;- Suporta até 100Kg.
35/77	<p>Rack 3 – Dimensões: 42U de altura, padrão 19” e 600 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;- Portal frontal em vidro temperado ou policarbonato, fecho com chave;- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas, molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;- Régua de tomadas com 8 posições padrão 19”;- Possuir 06 bandejas fixas, nas seguintes condições:<ul style="list-style-type: none">- Construída em chapa de aço #18 com no mínimo 1,2mm espessura;- Cor: Bege ou Preto;



	<p>-Suportar até 100Kg.</p>
36/78	<p>Rack 4 – Dimensões 24U de altura, padrão 19” e 600 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;- Portal frontal em vidro temperado ou policarbonato, fecho com chave;- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas, molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;- Régua de tomadas com 8 posições padrão 19”.- Possuir 04 bandejas fixas, nas seguintes condições:-Construída em chapa de aço #18 com no mínimo 1,2mm espessura;- Cor: Bege ou Preto;- Suporta até 100Kg.
37/79	<p>Rack 5 – Dimensões 10U de altura, padrão 19” e 600 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;- Portal frontal em vidro temperado ou policarbonato, fecho com chave;- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas, molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;- Régua de tomadas com 08 posições padrão 19”.- Possuir 02 bandejas fixas, nas seguintes condições:- Construída em chapa de aço #18 com no mínimo 1,2mm espessura;- Cor: Bege ou Preto;- Suporta até 100Kg.



38/80	<p>Rack 6 – Dimensões 4U de altura, padrão 19” e 470 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;- Portal frontal em vidro temperado ou policarbonato, fecho com chave;- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas, molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;- Cor: Bege ou Preto;- Régua de tomadas com 08 posições padrão 19”.
39/81	<p>Rack 7 – Dimensões 6U de altura, padrão 19” e 470 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;- Portal frontal em vidro temperado ou policarbonato, fecho com chave;- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas, molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;- Cor: Bege ou Preto;- Régua de tomadas com 08 posições padrão 19”.
40/82	<p>Rack 8 – Dimensões 6U de altura, padrão 19” e 570 mm de profundidade</p> <ul style="list-style-type: none">- Estruturas verticais e horizontais em aço extrudado plano de fixação frontal, para montagens diversas;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

- Tampa superior e inferior em chapa de 0,9 mm, com aletas de ventilação e fixadas por parafusos;
- Perfil 19” em aço extrudado (plano de fixação), facilitando fixações de equipamentos 19”, acessórios como bandejas, trilhos de encaixe , gavetas 19”, etc.;
- Fechamento traseiro e fechamentos laterais em chapa de 0,9 mm removíveis através de parafusos, dando acesso interno ao gabinete;
- Portal frontal em vidro ou policarbonato, fecho com chave;
- Kit de fixação e montagem para perfil de aço, através de porcas, molas passantes m5, parafusos philips m5 x 10 e arruelas lisa m5;
- Cor: Bege ou Preto;
- Régua de tomadas com 05 posições padrão 19”.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Estado de São Paulo

ANEXO X – TERMO DE GARANTIA

(nome da detentora) _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, por intermédio de seu representante da empresa legal o (a) Sr (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, **DETENTORA** da Ata de Registro de Preços n.º, firmada com esta Municipalidade, no dia ___/___/___, decorrente de procedimento licitatório, na modalidade Pregão Presencial n.º 025/2022. - Registro de Preços, no Processo Administrativo n.º **17.921/2021**, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARME**, obriga-se a prestar:

1 – Garantia para os itens 01 a 40 (cota reservada) e/ou 41 a 82 (cota ampla), nos termos a seguir:

- a) “Garantia de 36 (trinta e seis) meses “On-Site”, sendo 9x5x24, ou seja: 09(nove) horas por dia – em horário comercial, 05(cinco) dias da semana, com 24 (vinte quatro) horas corridas para atendimento no local de instalação do equipamento. Resolução de problemas em até 72 (setenta e duas) horas úteis ou substituição do equipamento, sem ônus. Durante o período de garantia deverão ser substituídas sem ônus, partes ou peças defeituosas, salvo quando comprovado uso inadequado dos equipamentos ou fenômenos da natureza.”

Fazem parte integrante deste termo, independentemente de transcrição, as condições previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2022 e na proposta da **DETENTORA**, bem como todas as condições de fornecimento, prazo de entrega constantes na Ata de Registro de Preços n.º, e no **ANEXO IX – TERMO DE REFERÊNCIA**.

Praia Grande, de de 2022.

Razão Social da DETENTORA

CNPJ:

Assinatura do representante legal

Cargo:

Carteira de identidade n.º:

CPF n.º:

(Obs.: Este TERMO deverá ser assinado no momento da assinatura do TERMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS)